

Введение

I. Нормативно-методическое обеспечение процесса сопровождения семей с детьми.

1.1. Перечень основных нормативно-правовых документов, обеспечивающих внедрение социального сопровождения семей с детьми на территории Новгородской области.

1.2. Модельная программа социального сопровождения семей с детьми (Новгородская область).

1.3. Проект Порядка межведомственного взаимодействия при организации социального сопровождения семей с детьми (Новгородская область).

1.4. Типовые формы документов муниципального уровня.

II. Эффективные практики социального сопровождения семей с детьми (Новгородская область).

2.1. Особенности разработки и реализации программ социального сопровождения семей, воспитывающих детей – инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья, на различных уровнях сопровождения (адаптационном, базовом, кризисном, экстренном).

2.2. Опыт работы участковых социальных комиссий по организации социального сопровождения семей с детьми.

2.3. Особенность работы ресурсных центров, осуществляющих методическое обеспечение деятельности специалистов по социальному сопровождению семей с детьми

2.4. Повышение квалификации специалистов по программам, обеспечивающим эффективное внедрение социального сопровождения семей с детьми.

2.5. Программный комплекс «Катарсис: соцзащита» как техническое средство обеспечения мониторинга процесса социального сопровождения семей с детьми.

Заключение

Список информационно-методических материалов (Новгородская область).

Приложения.

Цель апробации и внедрения модели социального сопровождения семей с детьми, в том числе приемной и замещающей, в рамках положений Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», состояла в обеспечении качества и доступности социального обслуживания семей с детьми, нуждающихся в медицинской, психологической, педагогической, юридической и социальной помощи, что, в свою очередь, являлось условием предупреждения семейного неблагополучия, сохранения семьи для ребенка, повышения качества жизни этих семей.

Модель была положена в основу реализации пилотного проекта по сопровождению семей, в котором Новгородская область участвовала в числе других пяти регионов, являющихся экспериментальной площадкой в поиске эффективных путей решения поставленных задач.

Общий объем финансовых средств пилотного проекта составлял более 17 млн. рублей, из них грантовая поддержка Фонда поддержки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации - 9,5 млн. рублей.

Региональная модель социального сопровождения семей с детьми Новгородской области построена на основе межведомственного взаимодействия и имеет ряд отличий.

Координаторами социального сопровождения семей выступают межведомственные рабочие группы, возглавляемые заместителями Глав муниципальных районов. Ответственность муниципальных органов исполнительной власти позволяет быстро и качественно решать вопросы привлечения организаций культуры, здравоохранения, образования и других ведомств и оперативно устранять возникающие проблемы.

Участковые социальные комиссии, в состав которых входят специалисты межведомственных организаций (органов опеки и попечительства, образования, здравоохранения, подразделений по делам несовершеннолетних, и т.д.), нацелены на раннее выявление фактов семейного неблагополучия. Председателем участковой социальной комиссии является специалист по социальной работе, назначенный приказом директора Учреждения куратором.

Деятельность по сопровождению строится по территориальному принципу. Населенные пункты делятся на участки, на каждый из которых составляется социальный паспорт участка, включающий статистические данные: категории семей, возраст детей, занятость членов семей, проживающих на данном участке. Это позволяет куратору составить полную картину участка,

прогнозировать проблемы семей и вовремя вносить коррективы в деятельность по сопровождению.

Спорные вопросы, или вопросы, связанные с необходимостью принятия согласованного межведомственного решения органами исполнительной власти, выносятся на заседание межведомственной рабочей группы под председательством Главы Администрации муниципального района.

В настоящее время в реестр поставщиков включены все государственные учреждения социального обслуживания (37 организаций), а также региональные общественные организации и фонды.

Создание четырех ресурсных центров на базе комплексных центров социального обслуживания населения в муниципальных районах Новгородской области и городе Великий Новгород имело целью информационное и методическое обеспечение процесса сопровождения разных категорий семей, обозначенных в Модельной программе: несовершеннолетних правонарушителей и семей, находящихся в социально опасном положении; женщин, имеющих намерение отказаться от новорожденных детей; замещающих (приёмных) родителей; семей с детьми-инвалидами.

Такое распределение функций позволило ресурсным центрам развить свои инновационные практики и добиться значительных результатов.

Так, к примеру, в 2015 году в работе с женщинами, имеющими намерение отказаться от новорожденных, выстроенные межведомственные связи позволили в 30 % случаев сохранить ребенка в кровной семье, что на 12 % выше показателей прошлого года.

В отношении других категорий семей, в Новгородской области проживает 76 тыс. семей с детьми, в них 111 тыс. детей. 20441 ребенок проживает в малоимущих семьях, 2357 детей являются инвалидами, 363 несовершеннолетних, находятся в социально опасном положении.

В работе с семьями, воспитывающими детей-инвалидов, 33,2 % таких семей сняты с социального сопровождения в связи с преодолением трудной жизненной ситуации.

Особенностью социального сопровождения семей, имеющих детей - инвалидов, является то, что проблемы, требующие межведомственного взаимодействия, часто прогнозируемы, что позволяет своевременно найти оптимальные пути решения. При условии своевременного информирования об услугах, выдачи сетевой карты с полным наименованием учреждений и перечнем оказываемых услуг семья очень быстро справляется с проблемой самостоятельно.

Экстренные же мероприятия проводятся при появлении угрозы жизни ребенку из-за возникновения неординарной ситуации в семье. В данных

ситуациях приходится решение принимать незамедлительно с привлечением специалистов разных ведомств.

Из 10 тысяч обслуженных граждан свыше 4 тысяч составляют несовершеннолетние.

100% прошедших досудебное социальное сопровождение несовершеннолетних правонарушителей не совершили повторных правонарушений.

Около 90% несовершеннолетних правонарушителей в соответствии с решением суда приступили к курсу социально-психологической реабилитации на базе ОЦ. Из них 46 % его завершили, другие продолжают реабилитацию.

40 % мотивированы на обучение и обучаются.

27 % сняты с социального сопровождения в связи с улучшением социальной ситуации (налаживанием внутрисемейных отношений, отказом от противоправных привычек, сменой социального окружения и т.д.).

36 % дел в отношении несовершеннолетних закрыты за примирением сторон.

По данным мониторинга, сопровождено 208 замещающих семей, 315 многодетных.

В целом, в течение 9 месяцев 2015 года социальным сопровождением охвачено 2428 семей, из них снято с сопровождения в связи с преодолением трудной жизненной ситуации 40 %.

Еще одной отличительной характеристикой модели Новгородской области является алгоритм работы по социальному сопровождению, в котором заслуживают внимания некоторые особенности территориального управления, в частности, определение нуждемости граждан в социальном обслуживании, закрепленное за Уполномоченным органом, который и разрабатывает индивидуальную программу с указанием перечня поставщиков. Службы сопровождения заполняют План мероприятий по социальному сопровождению, являющийся приложением к Индивидуальной программе предоставления социальных услуг.

Техническим средством обеспечения мониторинга на региональном уровне выступает программный комплекс «Катарсис: Соцзащита», являющийся единой информационной системой, объединяющей все органы социальной защиты населения области в общее информационное пространство за счет on-line взаимодействия всех установок региона.

Заслуживает внимания инструментарий социального сопровождения, объединяющий инновационные технологии и службы, применяемые специалистами на разных уровнях социального сопровождения. На базовом уровне наиболее эффективны технологии «Мамина радость», «Между нами»,

службы «Няня на час», «Мой малыш». Актуален «Телефон доверия». На кризисном и экстренном уровнях работают технологии «Новая жизнь», «Скорая медицинская помощь», восстановительные технологии, служба поддержки несовершеннолетних мам и профилактики отказов от новорожденных, и другие.

Для обеспечения качества процесса сопровождения разных категорий семей повысили свою профессиональную компетентность более 60 специалистов в рамках разнообразных форм повышения квалификации.

В настоящее время показателями качества, заложенными в проекте Стандарта, выступает конечный социально-значимый результат - уменьшение числа семей, нуждающихся в социальном сопровождении, неспособных самостоятельно справиться с проблемой; соблюдение сроков, отсутствие жалоб и претензий к качеству оказанной помощи; выполнение запланированного комплекса мероприятий согласно утвержденного Плана. Показатели доступности состоят в получении заявителями полной, актуальной и достоверной информации о Порядке социального сопровождения, в том числе, в электронной форме.

Таким образом, апробация модели социального сопровождения семей доказала свою актуальность и практическую значимость.

Государственное задание по охвату 2400 семей социальным сопровождением выполнено.

Полученные результаты подтверждают эффективность механизма межведомственного взаимодействия в обеспечении качества и доступности социального сопровождения.

Модель может быть рекомендована органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации, с учетом территориального управления, кадрового и финансового обеспечения.

I. Нормативно-методическое обеспечение процесса сопровождения семей с детьми.

1.1. Перечень основных нормативно-правовых документов, обеспечивающих внедрение социального сопровождения семей с детьми на территории Новгородской области.

1. «Регламент межведомственного взаимодействия органов исполнительной власти Новгородской области в связи с реализацией полномочий в сфере социального обслуживания, утвержденный постановлением Правительства Новгородской области от 10.07.2015 г. № 295

2. Соглашения о взаимодействии и сотрудничестве по вопросам организации социального сопровождения семей с детьми на территории субъекта Российской Федерации в соответствующих сферах:

2.1. Соглашение о сотрудничестве по созданию дружественного к ребенку правосудия в Новгородской области (2014 г.);

2.2. Соглашение о сотрудничестве по развитию областной модели профилактики отказов от новорожденных на территории Новгородской области (от 09.08.2013 г. № 338/2013);

2.3. Соглашение о сотрудничестве, создании и совместном использовании муниципальной системы «Единый банк данных детей и семей, находящихся в социально опасном положении» (2014 г.).

3. Порядок формирования и ведения регистра получателей социальных услуг Новгородской области.

(утв. постановлением Правительства Новгородской области от 09.12.2014 г. № 604).

4. Порядок признания граждан нуждающимися в социальном обслуживании на территории Новгородской области.

(утв. приказом департамента труда и социальной защиты населения Новгородской области от 28.11.2014 г. № 915).

5. Региональная модельная программа социального сопровождения семей с детьми, в том числе приемных и замещающих семей.

(утв. приказом департамента труда и социальной защиты населения Новгородской области от 22.12.2014 г. № 995).

6. Порядок социального сопровождения семей с детьми, в том числе приемных и замещающих семей, на территории Новгородской области.

(утв. приказом департамента труда и социальной защиты населения Новгородской области от 22.12.2014 г. № 995).

7. Примерное положение о территориальной службе по сопровождению семей с детьми, в том числе приемных и замещающих семей, на территории Новгородской области.

(утв. приказом департамента труда и социальной защиты населения Новгородской области от 22.12.2014 г. № 995).

8. Приказ департамента труда и социальной защиты населения Новгородской области от 03.12.2014 г. № 923 «Об организации работы по социальному сопровождению семей с детьми в Новгородской области»

1.2. Модельная программа социального сопровождения семей с детьми (Новгородская область).

1. Основания реализации пилотного проекта по внедрению социального сопровождения семей с детьми, в том числе приемных и замещающих семей

Настоящая модельная программа социального сопровождения семей с детьми, в том числе приемных и замещающих семей, (далее - модельная программа) разработана в соответствии с основными положениями Перечня поручений Президента Российской Федерации по итогам заседания президиума Государственного совета Российской Федерации 17 февраля 2014 г. от 4 марта 2014 г. № Пр-411ГС (подпункт «е» пункта 1) и поручений Председателя Правительства Российской Федерации от 14 марта 2014 г. № ДМ-П12-1737 (пункт 10).

Согласно статьи 22 Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», который вступит в законную силу с 01 января 2015 г., под социальным сопровождением граждан, в том числе родителей, опекунов, попечителей, иных законных представителей несовершеннолетних детей, понимается оказание содействия в предоставлении им медицинской, психологической, педагогической, юридической, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам.

2. Основные понятия, используемые в модельной программе

В модельной программе используются следующие основные понятия:

- семья, находящаяся в трудной жизненной ситуации - семья, оказавшаяся в ситуации, связанной с экономическими, юридическими, педагогическими, психологическими либо медицинскими проблемами, не повлекшими за собой нарушений прав несовершеннолетних;
- семья, находящаяся в социально опасном положении - семья, имеющая несовершеннолетних детей и где родители (или иные законные представители несовершеннолетних) не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение, либо жестоко обращаются с ними;
- семья, нуждающиеся в поддержке - семья, оказавшаяся в ситуации, связанной с педагогической, правовой несостоятельностью родителей (или иных законных представителей несовершеннолетних);
- семья, нуждающаяся в социальном сопровождении –
- адаптационный уровень сопровождения семей – это деятельность по реализации мероприятий сопровождения, направленный на обеспечение

взаимного принятия и привыкания членов замещающей, приемной, «молодой» и иной семьи, в течение первого года ее создания;

- базовый (профилактический) уровень сопровождения – это деятельность по реализации мероприятий сопровождения, направленный на оказание социальной, психологической, педагогической и иной поддержки семьям с целью предупреждения кризисной ситуации во взаимоотношениях;

- кризисный уровень сопровождения – это деятельность по реализации мероприятий сопровождения, направленный на оказание семье специализированной помощи по устранению конфликтных и иных кризисных ситуаций, возникших на ранней стадии и угрожающих семейным отношениям;

- экстренный уровень сопровождения – это деятельность по реализации мероприятий сопровождения, направленных на оказание помощи семье с целью предотвращения существующей угрозы для сохранения семьи.

- индивидуальная программа предоставления социальных услуг семье (далее - индивидуальная программа) – это документ в котором отражена система мер, направленных на сохранение и укрепление семьи, профилактику отказов от ребенка, его развитие, предотвращение семейного неблагополучия, преодоление трудностей воспитания в семье, а также обеспечивающих необходимые психолого-педагогические и социально-педагогические условия жизнедеятельности родителей и ребенка, способствующие полноценному развитию и социализации личности ребенка и повышению психолого-педагогической компетентности родителей.

- индивидуальная программа социального сопровождения семьи (далее - индивидуальная программа) - система мер, направленных на сохранение и укрепление семьи, профилактику отказов от ребенка, его развитие, предотвращение семейного неблагополучия, преодоление трудностей воспитания в семье, а также обеспечивающих необходимые психолого-педагогические и социально-педагогические условия жизнедеятельности родителей и ребенка, способствующие полноценному развитию и социализации личности ребенка и повышению психолого-педагогической компетентности родителей.

3. Основные компоненты и условия реализации модельной программы

Структурными компонентами модельной программы являются: целевой, содержательный, технологический и результативный, взаимосвязанные между собой.

Целевой компонент представлен единством цели и задач реализации модельной программы.

Содержательный компонент определяет устойчивый и целенаправленный характер социального сопровождения семей, включающий формулирование и раскрытие сущности:

- категорий и типов семей;
- уровней социального сопровождения семей;
- принципов организации социального сопровождения.

Технологический компонент обеспечивает последовательность этапов социального сопровождения семей, включающих четкий алгоритм действий специалистов и основные формы социального сопровождения.

Результативный компонент обосновывает необходимость проведения оценки эффективности и результативности организации социального сопровождения семей и проведения мониторинга.

Условиями для эффективной реализации модельной программы являются:

- слаженное межведомственное взаимодействие органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- обеспеченность региона необходимыми кадровыми и материально-техническими ресурсами для осуществления деятельности по социальному сопровождению семей;
- функционирование в регионе ресурсных методических центров, экспериментальных (опорных) площадок, осуществляющих организацию работы с различными категориями семей.



4. Основная цель и задачи реализации модельной программы

Основной целью реализации модельной программы является повышение качества социального обслуживания семей с детьми в Российской Федерации и уровня доступности предоставляемых им социальных услуг и социальной помощи в целях раннего предупреждения семейного неблагополучия и сохранения семьи для ребенка.

Достижение цели возможно при решении следующих задач:

1. Внедрение механизма социального сопровождения семей с детьми, в том числе, приемных и замещающих, на территории субъектов Российской Федерации.
2. Разработка необходимых нормативных и информационно-методических материалов, обеспечивающих его внедрение.
3. Создание благоприятных условий для профилактики социального сиротства и сохранения семьи для ребенка.
4. Реализация механизмов, направленных на активизацию внутренних ресурсов семьи, снижение иждивенческих настроений, формирование чувства

ответственности за воспитание детей и содействующих выходу семьи на само обеспечение путем заключения социальных контрактов.

5. Создание условий для формирования устойчивой продуктивной модели межведомственного и внутриведомственного взаимодействия по социальному сопровождению семей с детьми, в том числе, приемных и замещающих семей.

6. Обеспечение эффективных изменений в системе социальной поддержки семей с детьми в субъектах Российской Федерации посредством институализации социального сопровождения.

7. Нормативное, информационное, методическое обеспечение системы социального сопровождения семей с детьми, в том числе, замещающих семей.



5. Порядок и организация социального сопровождения семей, в том числе, приемных и замещающих семей

5.1. Социальное сопровождение на территории Новгородской области осуществляется в отношении следующих категорий семей:

- замещающая семья;
- семья, воспитывающая детей-инвалидов (в том числе семьи с незрячими детьми), детей с ограниченными возможностями здоровья в возрасте до 3 лет;
- многодетная семья;
- матери с новорожденными детьми, беременные женщины, имеющие намерение отказаться от ребенка;
- семьи с одним родителем, воспитывающие несовершеннолетних детей;
- иные категории семей.

Данные категории семей в зависимости от степени нуждаемости в государственной помощи дифференцируются на следующие типы:

- семьи, нуждающиеся в поддержке;
- семьи, находящиеся в трудной жизненной ситуации;
- семьи, находящиеся в социально опасном положении.

При организации социального сопровождения семей учитываются принципы:

- рекомендательного характера консультаций специалистов;
- непрерывности социального сопровождения, согласно индивидуальной программе;
- комплексности, предполагающей включение в качестве ответственных за реализацию мероприятий индивидуальной программы специалистов различных ведомств и учреждений;
- конфиденциальности.

5.2. Социальное сопровождение семей осуществляется территориальной службой социального сопровождения семей (далее - служба сопровождения), деятельность которой будет организована на базе учреждений социального обслуживания населения, расположенных в городском округе и муниципальных районах области.

Службы сопровождения создаются Приказом департамента о создании службы сопровождения. Работа службы регламентируется Положением о службе сопровождения, должностными инструкциями специалистов (кураторов).

Службу сопровождения возглавляет заместитель директора учреждения, на базе которого она организована. Состав службы сопровождения утверждается Приказом директора учреждения. В состав службы входят специалисты учреждения по социальной работе с семьей - кураторы. Руководитель службы осуществляет контроль за деятельностью специалистов службы сопровождения.

Для организации работы по социальному сопровождению семей населенные пункты (городской округ, муниципальный район) делятся на участки (территориальный принцип), составляется социальный паспорт территории, закрепляется куратор, который осуществляет социальное сопровождение семей, проживающих на участке.

Рекомендуемое количество семей на одного куратора составляет:

- не более 6 семей, находящихся в социально опасном положении;
- не более 12 семей, находящихся в трудной жизненной ситуации;
- не более 24 семей, нуждающихся в поддержке.

Куратор организует социальное сопровождение семьи совместно с

- медицинскими организациями,
- организациями образования,
- учреждениями культуры и спорта,
- службами занятости населения,
- комиссиями и подразделениями по делам несовершеннолетних,
- социально ориентированными некоммерческими организациями (далее - заинтересованные организации).

5.3. Координатором социального сопровождения семей являются межведомственные рабочие группы, действующие при Администрациях городского округа и муниципальных районов области, возглавляемые заместителем Главы Администрации (далее - рабочие группы).

Рабочие группы образуются для обеспечения согласованных действий органов власти Новгородской области, государственных учреждений и

некоммерческих организаций и рассмотрения конкретных вопросов, связанных с организацией социального сопровождения семей.

Порядок работы рабочих групп и их состав утверждаются заместителем Главы Администрации городского округа или муниципальных районов области.

5.4. Основаниями для организации социального сопровождения семей являются:

- сообщение, поступившее от физических и юридических лиц, в том числе, из служб экстренной социально-психологической помощи, подключенных к единому общероссийскому номеру детского телефона доверия, телефонам горячей линии, через «почту доверия», на интернет-портал «Вместе для детей», службы «Скорая семейная помощь»;

- письменное заявление родителя (или иного законного представителя несовершеннолетнего);

- сообщение, поступившее от органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

5.6 Факторы, определяющие нуждаемость семьи в социальном сопровождении:

- наличие вредных привычек (табак курение, употребление алкоголя и др.) у беременных;

- условия проживания, отрицательно влияющие на протекание беременности;

- угроза отказа от новорожденных;

- угроза жизни ребенку;

- утрата родителями контроля за действиями ребенка;

- потребность в консультации или высокотехнологической медицинской помощи

5.6. Выявление семей, нуждающихся в социальном сопровождении, осуществляют:

5.6.1. Специалисты учреждений социального обслуживания населения, которые:

- участвуют в межведомственных рейдах по посещению семей в социально опасном положении и мероприятиях по проверке мест массового сбора несовершеннолетних (дискотеки, кафе, парки, компьютерные клубы и др.);

- организуют выездные консультативные пункты в районах;

- участвуют в организации социальной реабилитации детей, помещенных в специализированные учреждения для несовершеннолетних, нуждающихся в

социальной реабилитации, в соответствии с основаниями, предусмотренными федеральным законодательством;

- обеспечивают иную деятельность социальных служб.

5.6.2. Медицинские работники женских консультаций или акушерско-гинекологических кабинетов при постановке женщин на учет по беременности, которые:

- определяют наличие вредных привычек (табакокурение, употребление алкоголя и др.), условия проживания, имеющие отрицательное влияние на протекание беременности;

- организуют профилактическую работу с женщинами с целью разъяснения их прав и обязанностей по воспитанию детей, профилактики отказа от новорожденных.

5.6.3. Работники медицинских организаций, оказывающих амбулаторно-поликлиническую помощь детям, которые:

- выявляют наличие в семье неблагополучных социальных факторов;

- фиксируют в историях развития несовершеннолетних сведения о родителях (или иных законных представителях), семейном положении, месте работы родителей (или иных законных представителей), жилищно-бытовых условиях семьи;

- организуют контроль за выполнением родителями (или иными законными представителями) данных им рекомендаций по уходу за несовершеннолетним и за проведением назначенного лечения в случае его болезни.

5.6.4. Работники организаций образования, которые:

- обеспечивают ежедневный (в рабочее время) внешний визуальный осмотр обучающихся детей при прибытии их в образовательные организации;

- выясняют причины пропусков учебных занятий обучающихся;

- принимают меры по постановке на внутришкольный учет Совета профилактики учащихся, имеющих различные формы девиантного поведения и родителей (или иных законных представителей), не исполняющих своих родительских обязанностей по воспитанию детей.

5.6.5. Сотрудники территориальных органов Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации, которые:

- организуют профилактическую работу с несовершеннолетними, совершившими правонарушения или имеющими различные формы девиантного и делинквентного поведения;

- организуют профилактическую работу с родителями (или иными законными представителями), не выполняющими или выполняющими ненадлежащим образом обязанности по воспитанию, обучению и (или)

содержанию детей и (или) отрицательно влияющими на их поведение либо жестоко обращающимися с ними;

- организуют профилактическую работу с родителями (или иными законными представителями), вовлекающими несовершеннолетних в преступную и иную антиобщественную деятельность.

5.7. Основные этапы социального сопровождения семей.

При выявлении семьи, нуждающейся в социальном сопровождении, специалисты заинтересованных организаций направляют информацию в Уполномоченный орган в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации».

Уполномоченный орган определяет нуждаемость семьи в социальном сопровождении, разрабатывает индивидуальную программу и предлагает семье перечень учреждений, на базе которых созданы службы сопровождения. Семья обращается в учреждение, в котором с ней заключается договор.

Специалисты службы сопровождения учреждения организуют работу по следующим этапам:

- диагностико-поисковый этап;
- «договорный» этап;
- деятельностный этап (этап «профессионального сопровождения»);
- рефлексивный этап;
- «поддерживающий» этап (этап «постсопровождения»).

5.8.1. На диагностико-поисковом этапе осуществляется:

- закрепление куратора семьи и регистрация информации о семье в журнале учета семей, нуждающихся в социальном сопровождении;
- выявление проблемы семьи;
- установление доверительных отношений;
- сбор полной информации о семье, в том числе, составление (при необходимости) акта обследования жилищно-бытовых условий проживания семьи;
- отнесение категории семьи к определенному типу;

5.9.2. На «договорном» этапе:

- определяются действия куратора и семьи в целях разрешения проблемы семьи путем составления совместного Плана мероприятий по социальному сопровождению с участием заинтересованных организаций, входящих в состав участковой социальной комиссии (далее УСК). В состав УСК входят представители органов опеки и попечительства, образовательных и медицинских организаций, подразделений по делам несовершеннолетних. Возглавляет комиссию специалист по социальной работе - куратор.

План мероприятий включает совместные мероприятия, сроки их исполнения, ответственных за их реализацию.

План мероприятий по социальному сопровождению рассматривается и утверждается на заседании рабочей группы.

Куратором осуществляется рассылка утвержденного плана мероприятий по социальному сопровождению в заинтересованные организации, ответственные за его реализацию.

5.9.3. В рамках деятельностного этапа (этапа «профессионального сопровождения»):

- осуществляются действия по решению проблемы семьи каждой заинтересованной организацией в соответствии с утвержденным планом мероприятий по социальному сопровождению;

- проводится куратором промежуточная диагностика и мониторинг с целью корректировки дальнейших действий в отношении семьи.

5.9.4. На рефлексивном этапе по истечении установленных сроков реализации плана мероприятий по социальному сопровождению рабочей группой проводится итоговая диагностика и мониторинг эффективности социального сопровождения семьи с целью:

- определения необходимости дальнейшего социального сопровождения либо его прекращения с выработкой дальнейших рекомендаций семье;

- передачи информации в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав, органы опеки и попечительства при установлении факта нахождения семьи в социально опасном положении, в целях защиты прав и законных интересов несовершеннолетнего.

5.9.5. На «поддерживающем» этапе (этапе «постсопровождения») куратором организуется постсопровождение семьи после оказания необходимой помощи с целью отслеживания семейной ситуации.

5.10 Виды и формы социального сопровождения семей.

С учетом проблемы, сложившейся в семье, выделяют следующие виды социального сопровождения семьи:

- информационное и научно-методическое;
- психолого-педагогическое и социально-правовое;
- консультационное, в том числе, посредством сети Интернет;
- образовательно-просветительское;

В процессе сопровождения используют следующие формы:

- тематические встречи;
- организация клубных сообществ;
- организация групп социально-психологической поддержки;
- тренинг;

- занятия в кружках;
- индивидуальное и групповое консультирование;
- мониторинг развития ребенка в семье;
- психолого-медико-педагогический консилиум;
- выезды «Мобильной бригады» в семью в составе специалистов различных ведомств и учреждений с целью обеспечения доступности услуг специалистов для семей, проживающих в отдаленных районах области.

5.10. Контроль за качеством оказания помощи в процессе социального сопровождения семьи осуществляется учреждением в соответствии с внутренней системой контроля, утверждаемой директором, и включает:

- оценку эффективности социального сопровождения в рамках плана мероприятий, в котором учтены потребности семьи;
- проведение промежуточного контроля результативности реализации плана мероприятий по социальному сопровождению;
- внесение изменений и дополнений в план мероприятий с учетом мнения семьи.

Промежуточные и итоговые результаты проверки реализации плана мероприятий рассматриваются коллегиально на заседаниях рабочей группы, возглавляемой заместителем Главы муниципального образования, и оформляются заключением о необходимости дальнейшего социального сопровождения или прекращения социального сопровождения.



6. Примеры эффективных социальных практик работы, используемых при оказании помощи семьям посредством их социального сопровождения

При организации социального сопровождения семей с детьми учитываются действующие региональные социальные практики работы с различными категориями семей, ориентированные на сохранение семьи для ребенка.

Среди семейноберегающих технологий следует выделить следующие:

1. Восстановительные технологии - направлены на разрешение конфликтных отношений ребенка с родителями, сверстниками, учителями; оказание квалифицированной помощи родителям в построении отношений с детьми и овладении навыками бесконфликтного внутрисемейного общения, обучение подростков навыкам конструктивных способов разрешения конфликтных ситуаций в семье и в социуме. Использование восстановительных технологий при работе с подростками, находящимися в конфликте с законом, позволяет направить их принять на себя ответственность за совершенные правонарушения и избежать реального наказания (разработаны практические

рекомендации по использованию восстановительного подхода к разрешению конфликтов).

2. Клуб «Факультет семейных отношений» - проведение тематических мероприятий, бесед и тренингов для родителей, направленных на улучшение взаимоотношений между родителями и детьми, повышение уровня родительской компетенции, что ведет сокращению случаев лишения родительских прав.

3. Служба «Няня на час» - направлена на поддержку одиноких неработающих матерей: предоставление возможности женщинам, имеющим детей в возрасте от 0 до 3 лет, оставить ребенка специалистам службы и получить дополнительное свободное время для решения социальных и бытовых проблем, вопросы трудоустройства. В рамках службы организуются реабилитационные мероприятия, развивающие занятия, индивидуальные консультации по вопросам детско-родительских отношений, индивидуальная и групповая игровая деятельность в условиях специально оборудованной детской игровой комнаты.

Кроме того, услуги службы «Няня на час» востребованы у семей, имеющих детей-инвалидов с тяжелой патологией, которые специалисты предоставляют на дому.

4. Служба «Скорая семейная помощь» - оказание междисциплинарной помощи семьям, проживающим в отдалённых населённых пунктах; социальная реабилитация семей, находящихся в социально опасном положении.

Осуществление плановых и экстренных выездов, оказание услуг различной направленности: адресная помощь, лечение родителей от алкогольной зависимости, оказание содействия в трудоустройстве, проведение профилактической работы (беседы об ответственности за воспитание детей, о вреде употребления алкоголя, распространение буклетов, пропагандирующих ответственное родительство, семейные ценности).

Деятельность службы в организациях образования направлена на создание комфортных условий для проживания ребенка в приемной семье и придание уверенности приемным родителям в педагогических и психологических вопросах воспитания опекаемого ребенка.

5. Служба профилактики отказов от новорожденных - это структура, организующая необходимые виды помощи женщинам, принявшим решение или высказавшим намерение отказаться от новорожденного ребенка в родильном доме, с целью предотвращения отказа и соблюдения прав ребёнка на жизнь и воспитание в семье.

Деятельность службы осуществляется во взаимодействии с органами и учреждениями здравоохранения, опеки и попечительства, общественными и

другими организациями и направлена на профилактику отказов матерей от новорожденных детей, организацию психологической, юридической, адресной помощи. Клиентами службы являются женщины, находящиеся в государственных медицинских организациях и изъявляющие устное или письменное намерение отказаться от новорожденного ребёнка или неуверенные в решении сохранить ребенка в семье.

Основными принципами работы службы являются: адресность, гуманность, конфиденциальность, комплексный подход в организации работы.

Куратор службы осуществляет работу с конкретным случаем отказа от новорожденного и отвечает за организацию комплекса мер, направленных на сохранение ребенка в семье и реабилитацию семьи.

В случае, если клиент службы нуждается в оказании услуг, которые сама служба не предоставляет, в обязанности куратора входит содействовать клиенту в получении данных услуг, вне зависимости от того, компетенцией каких ведомств и организаций является данная услуга. Взаимодействие между службой и организациями регламентируется соглашениями о сотрудничестве.

6. Служба «Новая жизнь» - оказание помощи семьям, нуждающимся в преодолении зависимостей у детей и родителей. Деятельность специалистов службы направлена на снижение числа семей, в которых родители и дети употребляют ПАВ.

Повышение компетенций специалистов учреждений по вопросам внедрения комплексной модели медико-социальной реабилитации родителей, страдающих алкогольной зависимостью, организуется в том числе в рамках проектов НООО «НАН».

7. Служба участковых социальных работников по сопровождению семей, имеющих детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья - это структура, организующая комплекс услуг и реабилитационных мероприятий для детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья, а также вовлечение родителей или законных представителей в реабилитационный процесс.

Деятельность службы направлена на улучшение качества предоставляемых услуг семьям с детьми-инвалидами и осуществляется во взаимодействии с органами и учреждениями образования, здравоохранения, опеки и попечительства, внутренних дел, общественными и другими организациями.

Целью службы является организация комплексной помощи семьям, имеющих детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья путем осуществления социального сопровождения семьи и расширения спектра оказываемых услуг, повышения их качества и доступности, а так же реализация

мероприятий, направленных на создание условий для оптимального развития и адаптации ребенка в обществе.

Клиентами службы являются: семьи, воспитывающие детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями; дети-инвалиды от 0 до 18 лет, дети с ограниченными возможностями здоровья.

Для организации работы социального сопровождению семей с детьми-инвалидами территория населенного пункта разделена на участки (территориальный принцип), за каждым специалистом участковой социальной службы, куратором, закреплен участок обслуживания.

Организация работы службы социального сопровождения предусматривает внедрение современных социальных технологий и методик сопровождения семей, имеющих детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья.

В период работы с клиентом осуществляется мониторинг эффективности реализации программы сопровождения семьи и индивидуального плана и их корректировка.

В случае, если семья, воспитывающая ребенка-инвалида и ребенка с ограниченными возможностями, нуждается в оказании услуг, которые сама служба не оказывает, в обязанности участковых социальных работников входит содействовать семье в получении данных услуг, вне зависимости от того, в компетенции каких ведомств и организаций находится данная услуга. Взаимодействие между службой и организациями регламентируется договорами о сотрудничестве.

8. Служба проката реабилитационного оборудования для детей-инвалидов - возможность воспользоваться услугами службы проката для организации процесса реабилитации ребёнка-инвалида в домашних условиях.

9. Проведение занятий для семей, имеющих незрячих детей раннего возраста - сопровождение семей с незрячими детьми для предупреждения появления вторичных влияний слепоты на психику ребёнка, сохранение ребёнка в кровной семье.

Чтобы дети с тяжелой зрительной патологией оставались в семьях, чтобы родители не боялись воспитывать таких детей и воспитание было правильным, необходима своевременная помощь узких специалистов. С такими семьями работает тифлопедагог по «Программе психомоторного развития незрячих детей раннего возраста» и психолог-дефектолог по программе «Формирование позитивного родительского отношения к особому ребенку».

Тифлопедагог готовит для семьи индивидуальные рекомендации по развитию ребенка в соответствии с состоянием зрительного анализатора. В ходе занятия выявляются проблемы и обсуждаются пути их решения,

подбирается методическая литература, оказываются индивидуальные консультации специалистов.

10. Организация подготовки ассистентов из числа родителей детей-инвалидов и подростков из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, по применению альтернативных методов реабилитации (иппотерапия).

Уникальность иппотерапии напрямую связана с природными способностями лошади, которая чувствует всадника: если верхом сидит человек ослабленный, с ограниченными возможностями, то она постарается вести себя спокойно. Движения мышц спины идущей лошади разогревают и массируют мышцы ног человека, усиливая в них кровоток. Это очень важно для ребятишек с ДЦП. Кроме того, развитие координации способствует и развитию мозга. Эффективно общение с лошадью для детей с задержкой психического и речевого развития. Здесь в большей степени важна не только сама езда, но и эмоции от общения с животным. Покормить лошадку, погладить, потрогать, заглянуть ей в глаза - все это развивает коммуникативные способности ребенка.

Для занятий используются взрослые лошади с ровным шагом. Для детей с ограниченными возможностями подбираются спокойные и терпеливые животные. Обязательно учитываются особенности развития ребёнка, его поведение и даже настроение. Важно, чтобы ребенок получал не только общее физическое развитие, но и развивал внимание, память, получал навык общения с новыми людьми, имел возможность почувствовать себя самостоятельным.

На основании рекомендаций врача-невролога разрабатываются индивидуальные комплексы упражнений для каждого ребенка. Положительный эффект достигается практически во всех случаях: дети становятся более подвижными, уверенными в себе, общительными.

11. Служба сопровождения замещающих семей - реализация права ребенка жить и воспитываться в семье, а также профилактика отказа от ребенка на этапе адаптации в замещающей семье.

Технологии и методики работы, используемые специалистами при социальном сопровождении семей, определяются в зависимости от сложившейся региональной практики работы органов и учреждений социальной сферы, конкретной жизненной ситуации семей, нуждающихся в социальном сопровождении.

С учетом проблемы, сложившейся в семье, можно выделить следующие направления деятельности по социальному сопровождению семей:

- обеспечение информационными научно-методическими материалами;
- психолого-педагогическое, социально-правовое консультирование семьи, в том числе, посредством сети Интернет;

- организация занятий для повышения уровня родительской компетентности;
- проведение тематических встреч, в том числе, в рамках клубных сообществ;
- организация групп социально-психологической поддержки;
- мониторинг развития ребенка в семье;
- организация выездов мобильной бригады в семью в составе специалистов различных ведомств и учреждений с целью обеспечения доступности услуг специалистов для семей, проживающих в отдаленных районах области.

7. Информационное и финансовое обеспечение социального сопровождения семей

Информационное обеспечение работы по социальному сопровождению семей с детьми обеспечивается через размещение информации на портале Правительства Новгородской области, сайтах департаментов и учреждений, через участие руководителей и специалистов в программах Новгородского областного телевидения, иных медиасредствах, организацию областных семинаров, круглых столов и конференций; проведение информационной кампании по реализации пилотного проекта (распространение информационных материалов в ходе проведения социальных акций, различных мероприятий, создание видеороликов, размещение материалов информационной кампании в средствах массовой информации).

В рамках реализации подпрограммы «Защитим детей от насилия» государственной программы Новгородской области «Социальная поддержка граждан в Новгородской области на 2014 -2018 годы» создан межведомственный информационно-просветительский портал «Вместе для детей.рф», на котором размещена информация о перечне организаций, видах услуг, предоставляемых семьям, и категориях семей, которым оказывается содействие в их предоставлении.

Специалистами ОАУ «Методический центр» разработаны для использования в учреждениях:

информационно-методические материалы по профилактике употребления психоактивных веществ несовершеннолетними в Новгородской области;

практические рекомендации по использованию восстановительного подхода к разрешению конфликтов;

методические рекомендации «Социально-педагогическое общение как средство социальной адаптации и личностного развития детей с трудностями поведения»;

методические рекомендации по профессиональной ориентации детей с ограниченными возможностями здоровья;

практические рекомендации по использованию метода «песочной терапии»;

методические рекомендации по работе с детьми из семей химически зависимых родителей.

На территории Новгородской области будет создано 4 ресурсных центра по информационному и методическому обеспечению и сопровождению пилотного проекта (далее - ресурсные центры). Деятельность ресурсных центров будет организована на базе:

1. ОАУ «Методический центр» - по информационному и методическому сопровождению пилотного проекта.

Специалисты ресурсного центра ОАУ «Методический центр»:

осуществляют координацию деятельности других ресурсных центров пилотного проекта;

организуют подготовку и проведение семинаров-совещаний ответственных исполнителей мероприятий пилотного проекта в Новгородской области;

проводят анализ и обобщение отчетных материалов по результатам реализации 1, 2 этапа пилотного проекта, и результатов реализации пилотного проекта;

обеспечивают подготовку и согласование информационно-методического сборника по вопросам оказания помощи семьям с детьми посредством их социального сопровождения;

организуют издание и распространение сборника информационно-методических материалов по вопросам социального сопровождения семей с детьми;

организуют обучение специалистов учреждений новым технологиям и методикам социального сопровождения семей.

1. ОАУСО «Комплексный центр социального обслуживания населения Великого Новгорода и Новгородского района» - по информационному и методическому сопровождению специалистов, работающих с несовершеннолетними правонарушителями, подростками, находящимися в конфликте с законом, по работе с детьми и семьями, находящимися в социально опасном положении;

2. ОАУСО «Боровичский комплексный центр социального обслуживания» - по информационному и методическому сопровождению специалистов служб профилактики отказов от новорожденных и сопровождения приемных и замещающих семей;

3. ОАУСО «Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями» - по информационному и методическому сопровождению специалистов служб сопровождения семей, имеющих детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья.

С 2014 года в Великом Новгороде действует Соглашение о сотрудничестве, создании и совместном использовании муниципальной системы «Единый банк данных детей и семей, находящихся в социально опасном положении». Доступ к этой программе имеют учреждения социальной защиты населения, органы здравоохранения и образования, опеки и попечительства, образовательные и медицинские организации. Отвечает за ведение единого банка данных городская комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав.

Межведомственное взаимодействие по обмену информацией между заинтересованными организациями, участвующими в социальном сопровождении семей, осуществляется путем направления запросов о предоставлении информации о реализации мероприятий индивидуальных программ, в том числе, организации социального сопровождения.

Условием обмена информации является соблюдение конфиденциальности персональных данных семей, нуждающихся в социальном сопровождении, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

С 2015 года в Новгородской области ведение регистра получателей социальных услуг будет обеспечиваться в автоматизированном режиме с использованием программного комплекса «Катарсис: Социальная защита», что позволит создать единую систему учета семей, имеющих детей.

Данный программный комплекс функционирует на основе единой базы данных, размещенной в центре обработки данных. Что позволит значительно сократить временные затраты, связанные с обработкой и получением информации, предоставлением отчетности, повысит уровень межведомственного взаимодействия за счет внедрения электронных сервисов системы межведомственного электронного взаимодействия (СМЭВ).

Финансирование учреждений включает:

- средства областного бюджета, предоставляемых в виде субсидий на выполнение государственных заданий на выполнение работ по социальному сопровождению, в соответствии с Постановлением Администрации Новгородской области от 19.10.2010 г. № 471 «Об утверждении Положения о формировании государственного задания областным государственным учреждениям и финансовом обеспечении выполнения государственного задания, а также предоставление субсидий областными бюджетными и областными автономными учреждениями на финансовое обеспечение выполнения ими

государственного задания» и Приказом комитета социальной защиты населения от 09.12.2011 г. № 692;

- средства, получаемые от осуществления приносящей доход деятельности, в том числе, доходы от оказания платных услуг;
- добровольные пожертвования и целевые взносы юридических и физических лиц, в том числе иностранных;
- иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.



8. Результаты внедрения социального сопровождения семей

Разработка и последовательная реализация региональной модельной программы социального сопровождения семей позволяет:

- увеличить долю семей, получивших необходимую государственную помощь и вышедших из трудной жизненной ситуации, в процессе социального сопровождения от общей численности семей, проживающих на территории региона;
- уменьшить долю семей с детьми, находящихся в социально опасном положении, в общей численности семей с детьми, проживающих на территории региона;
- минимизировать случаи отказов от новорожденных детей;
- снизить численность детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, воспитывающихся в учреждениях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- снизить численность детей, возвращенных в интернатные учреждения из замещающих семей;
- увеличить охват населения информацией о положительном опыте семейного воспитания.

1.3. Проект Порядка межведомственного взаимодействия при организации социального сопровождения семей с детьми (Новгородская область).

На территории Новгородской области действует «Регламент межведомственного взаимодействия органов исполнительной власти Новгородской области в связи с реализацией полномочий в сфере социального обслуживания, утвержденный постановлением Правительства Новгородской области от 10.07.2015 г. № 295

Работа в комплексных центрах социального обслуживания по социальному сопровождению семей с детьми ведется на основании порядка социального сопровождения семей с детьми, в том числе приемных и замещающих семей, на территории Новгородской области, утвержденного

приказом департамента труда и социальной защиты населения Новгородской области от 22.12.2014 г. № 995.

Порядок социального сопровождения семей с детьми, в том числе приемных и замещающих семей, на территории Новгородской области

1. Настоящий порядок определяет условия и порядок осуществления социального сопровождения семей с детьми, в том числе приемных и замещающих на территории Новгородской области.

2. Настоящий порядок разработан на основании Федерального закона от 28.12.2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», Регламента межведомственного взаимодействия органов исполнительной власти Новгородской области в связи с реализацией полномочий в сфере социального обслуживания и Порядка межведомственного взаимодействия органов исполнительной власти Новгородской области при предоставлении социальных услуг и социального сопровождения.

3. Социальное сопровождение семей с детьми, в том числе приемных и замещающих (далее - социальное сопровождение) осуществляется территориальными службами социального сопровождения семей (далее - служба сопровождения), деятельность которых организована на базе учреждений социального обслуживания населения, расположенных в городском округе и муниципальных районах Новгородской области.

4. Выявление семей, нуждающихся в социальном сопровождении, осуществляют специалисты организаций и ведомств системы профилактики безнадзорности, которые направляют информацию в ГОКУ «Центр по организации социального обслуживания и предоставления социальных выплат», являющийся Уполномоченным органом в соответствии с постановлением Правительства Новгородской области от 27.10.2014 г. № 528 «О внесении изменений в Положение о департаменте труда и социальной защиты населения Новгородской области», и приказом департамента труда и социальной защиты населения Новгородской области от 03.12.2014 г. № 923 «Об организации работы по социальному сопровождению семей с детьми в Новгородской области»

5. Уполномоченный орган определяет нуждаемость семьи в социальном сопровождении, разрабатывает индивидуальную программу, в которой указываются виды социальной помощи, и предлагает семье перечень поставщиков, на базе которых созданы службы сопровождения. Семья обращается к поставщику, с которым заключает договор.

6. Координатором социального сопровождения семей являются межведомственные рабочие группы, действующие при администрациях

городского округа и муниципальных районов области, возглавляемые заместителем Главы администрации (далее - рабочие группы).

7. Службы сопровождения создаются Приказом департамента о создании службы сопровождения.

8. Службу сопровождения возглавляет заместитель директора учреждения, на базе которого она организована. Состав службы сопровождения утверждается приказом директора учреждения. В состав службы входят специалисты учреждения по социальной работе с семьей – кураторы. Работа службы регламентируется Положением о службе сопровождения, должностными инструкциями специалистов (кураторов), утверждаемыми приказом директора учреждения.

9. Для организации работы по социальному сопровождению населенные пункты (городской округ, муниципальный район) делятся на участки (территориальный принцип), составляется социальный паспорт территории, закрепляется куратор, который осуществляет социальное сопровождение семей, проживающих на участке.

10. В социальном сопровождении семьи совместно со специалистами службы сопровождения участвуют специалисты: органов опеки и попечительства, медицинских организаций, организаций образования, учреждений культуры и спорта, служб занятости населения, комиссий и подразделений по делам несовершеннолетних, социально ориентированных некоммерческих организаций (заинтересованные организации).

11. Деятельность служб осуществляется на принципах:
добровольности принятия помощи получателями услуг;
активного участия семьи в преодолении имеющихся проблем;
уважения к человеку, признавая его ценности независимо от реальных достижений и поведения;
взаимной ответственности службы сопровождения (куратора) и семьи за результаты сопровождения;
рекомендательного характера консультаций специалистов;
непрерывности социального сопровождения, согласно индивидуальной программе;
конфиденциальности.

12. Особенности предоставления помощи являются:
индивидуальная нуждаемость получателя в социальных услугах,
признанного находящимся в трудной жизненной ситуации;
рекомендательный характер оказания помощи;
комплексный подход в организации социального сопровождения;

распределение сфер компетенции и мер ответственности участников межведомственного взаимодействия.

13. Социальное сопровождение на территории Новгородской области осуществляется в отношении следующих категорий семей:

замещающая семья;

семья, воспитывающая детей-инвалидов (в том числе семьи с незрячими детьми), детей с ограниченными возможностями здоровья в возрасте до 3 лет;

многодетная семья;

матери с новорожденными детьми, беременные женщины, имеющие намерение отказаться от ребенка;

семьи с одним родителем, воспитывающие несовершеннолетних детей;

иные категории семей.

14. Данные категории семей в зависимости от степени нуждаемости в помощи дифференцируются на следующие типы:

семьи, нуждающиеся в поддержке;

семьи, находящиеся в трудной жизненной ситуации;

семьи, находящиеся в социально опасном положении.

15. Контроль за качеством оказания помощи в процессе социального сопровождения семьи осуществляется учреждением в соответствии с внутренней системой контроля, утверждаемой директором, и включает:

- оценку эффективности социального сопровождения в рамках плана мероприятий, в котором учтены потребности семьи;

- проведение промежуточного контроля результативности реализации плана мероприятий по социальному сопровождению;

- внесение изменений и дополнений в план мероприятий с учетом мнения семьи.

16. Промежуточные и итоговые результаты проверки реализации плана мероприятий рассматриваются коллегиально на заседаниях рабочей группы, возглавляемой заместителем Главы муниципального образования, и оформляются заключением о необходимости дальнейшего социального сопровождения или прекращения социального сопровождения.

17. Информационное и методическое сопровождение служб сопровождения на территории Новгородской области осуществляют 4 ресурсных центра:

17.1. ОАУ «Методический центр» - координация деятельности других ресурсных центров; подготовка, издание и распространение сборника информационно-методических материалов по вопросам социального сопровождения семей с детьми; организация обучения специалистов

учреждений новым технологиям и методикам социального сопровождения семей.

17.2. ОАУСО «Новгородский центр социальной помощи семье и детям» - информационное и методическое сопровождение специалистов, работающих с несовершеннолетними правонарушителями, подростками, находящимися в конфликте с законом, по работе с детьми и семьями, находящимся в социально опасном положении;

17.3. ОАУСО Боровичский центр социальной помощи семье и детям» - информационное и методическое сопровождение специалистов служб профилактики отказов от новорожденных и сопровождения приемных и замещающих семей;

17.4. ОАУСО «Реабилитационный центр «Виктория» - информационное и методическое сопровождение специалистов служб сопровождения семей, имеющих детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья.

18. Организацию и контроль за деятельностью служб сопровождения осуществляет департамент труда и социальной защиты населения Новгородской области.

1.4. Типовые формы документов муниципального уровня.

Документы, формируемые уполномоченным органом в ПК «Катарсис Соцзащита»:

1. Заявление об оказании социальных услуг, к нему перечень документов для признания его нуждающимся: приложить форму или описать)
2. Решение о признании нуждающимся в социальном обслуживании гражданина
3. Индивидуальная программа предоставления социальных услуг (на каждого члена семьи), с заполнением п. 14 –мероприятия по социальному сопровождению
4. Личное дело (титульный лист)

Документы, формируемые поставщиком услуг (комплексными центрами социального обслуживания) в ПК «Катарсис Соцзащита» и бумажных носителях:

5. Договор о предоставлении социальных услуг
6. Договор о взаимодействии по социальному сопровождению.
7. Акт обследования жилищных условий и условий воспитания (при необходимости)
8. Протокол заседания участковой социальной комиссии о разработке плана мероприятий по социальному сопровождению

9. План мероприятий по социальному сопровождению семьи с детьми, (утверждаемый заместителем Главы городского округа или муниципального района)

10. Мониторинг плана мероприятий по социальному сопровождению семьи с детьми (ч.3 и ч. 4)

II. Эффективные практики социального сопровождения семей с детьми (Новгородская область).

2.1. Особенности разработки и реализации программ социального сопровождения семей, воспитывающих детей – инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья, на различных уровнях сопровождения (адаптационном, базовом, кризисном, экстренном).

Для разработки и реализации планов социального сопровождения в ОАУСО «Реабилитационный центр» разработана и внедрена модель деятельности специалистов службы социального сопровождения семей с детьми-инвалидами и детьми с ограниченными возможностями здоровья. Модель является пошаговой инструкцией реализации социального сопровождения.

1. Выявление семьи, нуждающейся в сопровождении, осуществляется на основании данных, полученных посредством:

- письменного заявления родителя (или иного законного представителя несовершеннолетнего);

- сообщений, поступивших от физических и юридических лиц, в том числе, из служб экстренной социально-психологической помощи, подключенных к единому общероссийскому номеру детского телефона доверия, телефонам горячей линии, через «почту доверия», на интернет-портал «Вместе для детей», службы «Скорая семейная помощь»;

- сообщений, поступивших от органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

2. Обращение семьи в Уполномоченный орган, который определяет нуждаемость семьи в социальном сопровождении, разрабатывает индивидуальную программу и предлагает семье перечень учреждений, на базе которых созданы службы сопровождения.

3. Семья обращается в учреждение, в котором с ней заключается договор и закрепляется куратор – специалист по социальной работе или социальный работник.

4. Сбор информации о семье, выяснение сути проблемы. Определение потребностей семьи и ресурсов, которые могут быть использованы для решения проблемы семьи

5. Составление плана мероприятий по социальному сопровождению семьи на заседании участковой социальной комиссии с дальнейшим рассмотрением на заседании межведомственной рабочей группы и его утверждение заместителем главы городского округа.

6. Заключение договоров с заинтересованными учреждениями для реализации плана мероприятий по социальному сопровождению.

7. Рассылка утвержденных планов мероприятий по социальному сопровождению семьи заинтересованным органам, организациям и учреждениям.

8. Реализация мероприятий плана по социальному сопровождению ответственными исполнителями.

9. Итоговая диагностика и мониторинг эффективности социального сопровождения семьи с целью определения необходимости дальнейшего социального сопровождения либо его прекращения с выработкой дальнейших рекомендаций семье.

10. Постсопровождение семьи после оказания необходимой помощи с целью отслеживания семейной ситуации.

Социальное сопровождение осуществляется по следующим направлениям:

Содействие в получении социально-бытовых услуг включают в себя:

- содействие в оформлении льгот на услуги ЖКХ, транспорт и др.
- содействие в обеспечении средствами телекоммуникационных систем,
- содействие в решении вопросов деятельности ЖКХ,
- содействие в доставке ребенка к месту лечения,
- содействие в решении земельных и жилищных вопросов,
- содействие в обеспечении техническими средствами реабилитации,
- содействие в сопровождении детей при организации мероприятий досуговой деятельности,
- содействие в кратковременном присмотре за детьми (няня на час).

Содействие в получении социально-медицинских услуг:

- содействие в обучение родственников детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья практическим навыкам общего ухода за ними;

- содействие в получении санаторно-курортного лечения,
- содействие в оказании консультативной помощи,
- содействие в оказании реабилитационных мероприятий,
- содействие в определении ребенка на стационарное и амбулаторное лечение в лечебные учреждения,
- обучении пользования ТСР,

Содействие в получении социально-психологических услуг:

- содействие в психодиагностике и обследовании личности детей, членов семьи;

- содействие в получении психологической поддержки, консультирования и коррекция;

- содействие в получении психологической реабилитации;

- содействие в участии в группах взаимоподдержки, клубах, общения.

Содействие в получении социально-педагогических услуг:

- содействие в получении образовательных услуг, оформления в ДОУ,

- содействие в оказании педагогической помощи родителям в воспитании, обучении и профессиональной подготовке детей с учетом специфики их психического и физического состояния;

- содействие в организации досуга детей с родителями.

Содействие в получении социально-экономических услуг:

- содействие в получении материальной и вещевой помощи,

- содействие в трудоустройстве, повышения квалификации,

- содействие в получении мер социальной поддержки семьям в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Содействие в получении социально-правовых услуг:

- содействие в консультировании по социально-правовым вопросам

- содействие в оформлении документов,

- содействие в осуществлении защиты прав и интересов ребенка.

Особенностью разработки и реализации планов социального сопровождения семей, воспитывающих детей-инвалидов является то, что как правило, проблемы семьи, требующие межведомственного взаимодействия, не являются экстренными, они нередко планируются и прогнозируются. Например, обеспечение техническими средствами реабилитации, определение в лечебное учреждение на консультацию или лечение, оформление ребенка в ДОУ, досуговая деятельность. В этих случаях можно изучить проблему и найти оптимальные пути ее решения. Экстренные мероприятия проводятся при появлении угрозы жизни ребенку из-за невыполнения родителями своих обязанностей по содержанию и воспитанию детей. В таких ситуациях информация передается в органы опеки и попечительства.

2.2. Опыт работы участковых социальных комиссий по организации социального сопровождения семей с детьми.

Работа участковых социальных комиссий по организации социального сопровождения семей с детьми строится в соответствии Положением об участковых социальных комиссиях на территории Новгородской области, Порядком работы участковых социальных комиссий.

Для организации работы по социальному сопровождению семей составляется социальный паспорт территории каждого участка; закрепляется куратор. Так, на территории Великого Новгорода действует 8 участков, за которыми закреплены 5 кураторов

В состав УСК входят: заведующий отделом отдела-центра по работе с населением, представители образовательных и медицинских организаций, специалист комитета по опеке и попечительству Администрации Великого Новгорода, представитель УВД по городу Великий Новгород, специалист по социальной работе Учреждения - куратор, который назначен приказом директора учреждения и является председателем участковой социальной комиссии.

Заседание УСК осуществляется в соответствии с планом не реже одного раза в месяц. УСК изучает материалы, документы, информацию о семье, представленные куратором участка; принимает решение о постановке семьи на социальное сопровождение с определением потребности семьи и нуждаемости в социальном сопровождении; составляет план мероприятий по социальному сопровождению семьи.

По результатам заседания УСК составляется план мероприятий по социальному сопровождению семьи, указываются ответственные исполнители, сроки.

Спорные вопросы, или вопросы, связанные с необходимостью принятия согласованного межведомственного решения, выносятся на заседание межведомственной рабочей группы под председательством заместителя Главы Администрации городского округа.

2.3. Особенность работы ресурсных центров, осуществляющих методическое обеспечение деятельности специалистов по социальному сопровождению семей с детьми

Приказом департамента труда и социальной защиты населения Новгородской области от 22.12.2014 №995 «О создании службы социального сопровождения семей с детьми, в том числе приемных и замещающих семей, в Новгородской области» создано 4 ресурсных центра на базе учреждений:

ОАУСО «Комплексный центр социального обслуживания населения Великого Новгорода и Новгородского района» - информационное и методическое сопровождение специалистов, работающих с несовершеннолетними правонарушителями, подростками, находящимися в конфликте с законом, по работе с детьми и семьями, находящимися в социально опасном положении.

ОАУСО «Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями» обеспечивает информационную, методическую, аналитическую поддержку специалистов как учреждений социального обслуживания, так и специалистов организаций, принимающих участие в решении вопросов межведомственного сопровождения

ОАУСО «Боровичский комплексный центр социального обслуживания» - по информационному и методическому сопровождению специалистов служб профилактики отказов от новорожденных.

ОАУ «Новгородский областной центр развития социального обслуживания населения» - общее информационное и методическое обеспечение и сопровождение пилотного проекта.

1. ОАУСО «Комплексный центр социального обслуживания населения Великого Новгорода и Новгородского района»

На базе учреждения проведены 4 **семинара-практикума** для специалистов органов и учреждений системы профилактики правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних: наркологический диспансер, служба занятости населения, КДНиЗП, правоохранительные органы, Новгородский районный суд:

-«Социальное сопровождение семей. Межведомственное взаимодействие данном направлении работы»;

-«Работа социально-участковых комиссий»;

- «Диагностика и реабилитационная работа с подростками, находящимися в конфликте с законом»,

- «Службы и технологии, применяемые в работе с семьями, находящимися на социальном сопровождении».

24 августа 2015 года проведен областной семинар-практикум «Сопровождение семей с детьми, находящимися в социально опасном положении и имеющих несовершеннолетних, находящихся в конфликте с законом», на котором проведен анализ деятельности учреждений по социальному сопровождению семей за первое полугодие 2015 года, показан опыт работы ресурсного центра, проведено практическое занятие по составлению плана мероприятий по социальному сопровождению семей с детьми с применением картотеки в программном комплексе «Катарсис: Соцзащита».

Проведена встреча с социальными педагогами образовательных учреждения Великого Новгорода, на которой предоставлена информация о деятельности службы социального сопровождения, об особенностях работы с подростками и их семьями, об условиях предоставления социальных услуг.

На заседании Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Великого Новгорода освещена тема социального сопровождения правонарушителей, не достигших 18 лет.

Специалисты оказали **консультативную помощь** работникам учреждений социальной сферы, работающим по профилактике правонарушений несовершеннолетних и сопровождения семей, находящихся в СОП:

7 учреждений - по вопросам взаимодействия центра и Новгородского районного суда (досудебное сопровождение), **методическую помощь** по вопросам формирования документации, подборке диагностического материала;

8 учреждений получили образцы соглашений о взаимодействии по сопровождению семье;

3 учреждения обратились за методической помощью по подборке диагностических методик по работе с подростками, находящимися в конфликте с законом.

Планируется издать методические рекомендации для специалистов, работающих по социальному сопровождению семей, имеющих несовершеннолетних, находящихся в конфликте с законом.

Информация о деятельности ресурсного центра размещена на стендах в учреждении по адресу ул. Новолучанская, д.5/7.

2. ОАУСО «Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями» обеспечивает информационную, методическую, аналитическую поддержку специалистов как учреждений социального обслуживания, так и специалистов организаций, принимающих участие в решении вопросов межведомственного сопровождения.

Для координации деятельности специалистов служб сопровождения семей, имеющих детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья, действующих на базе учреждений социального обслуживания населения Новгородской области, сформирован список из 53 специалистов из 22 учреждений социального обслуживания населения Новгородской области, осуществляющих социальное сопровождение семей, имеющих детей-инвалидов.

Специалистами по мере поступления запросов оказывается консультативная помощь по всем возникающим вопросам организации и осуществления социального сопровождения данной категории семей.

.Реализация мероприятий пилотного проекта позволила создать единую систему учета семей с детьми-инвалидами, нуждающимися в социальном сопровождении и социальном обслуживании. На 1 января 2015 года в Новгородской области проживает 2357 детей-инвалидов. По результатам совместной работы специалистов Ресурсного центра и специалистов

учреждений, в 1 полугодии осуществлялось социальное сопровождение 266 семей, имеющих детей-инвалидов.

В соответствии с приказом от 18.06.2015 года №64, ОАУСО «Реабилитационный центр» информирует семьи, имеющие детей-инвалидов и детей с ОВЗ, о режиме работы учреждений, графиках работы служб, отделений, о расписании работы студий и кружков.

Информирование семьи о социальном сопровождении проводится непосредственно при встрече с семьей во время зачисления семьи на обслуживание в Центр, а также, путем размещения информации на стенде Службы социального сопровождения, на сайте учреждения, раздачи информационного листка для родителей, буклетов о прокате реабилитационного оборудования и о социальном сопровождении, через выступления в СМИ (на телевидении 4 сюжета, 2 в прессе).

Проведено 5 тематических семинаров для родителей. Для данной категории семей специалистами ресурсного центра ведется работа по оформлению социальных паспортов участков Великого Новгорода и муниципальных районов Новгородской области для дальнейшего размещения их на сайте учреждений.

Основным преимуществом социального сопровождения стала пролонгированная и междисциплинарная (межведомственная) помощь семье, позволяющая своевременно оказывать комплекс услуг (психологических, педагогических, юридических и др.), осуществлять анализ промежуточных результатов и оценивать удовлетворенность семей.

В рамках пилотного проекта активизировалась работа общественных организаций. Для семей с детьми-инвалидами из Великого Новгорода организованы занятия по иппотерапии на базе конно- спортивного комплекса. Проводятся мероприятия по организации семейного досуга: экскурсии, тренинги, консультации, обеспечивающие социализацию детей-инвалидов, улучшение их психофизического и эмоционального состояния.

Для повышения информированности о деятельности Службы социального сопровождения для специалистов ОАУСО «Реабилитационный центр» и родителей детей-инвалидов, детей с ОВЗ размещена информация о Службе социального сопровождения на сайте и 2 информационных стендах учреждения (в стационарном и полустационарном отделениях).

В программе «Диалог» на Новгородском областном телевидении состоялось выступление директора, в том числе по вопросу реализации пилотного проекта (представлена информация о пункте проката реабилитационного оборудования). Прокатом технических средств

реабилитации за 1 полугодие воспользовались 18 семей, из них 6 семей из районов Новгородской области и 12 семей из Великого Новгорода.

Специалистами Ресурсного центра разработаны:

- Информационный буклет «Пункт проката реабилитационного оборудования»

- Положение о пункте проката реабилитационного оборудования

- Типовые планы мероприятий социального сопровождения семей, имеющих детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья

Специалистами ОАУСО «Реабилитационный центр» внедрена в деятельность выездная форма социального обслуживания детей-инвалидов и детей с ОВЗ, проживающих в Крестецком районе. В рамках сотрудничества с ОБУСО «Крестецкий комплексный центр социального обслуживания населения», осуществляющим социальное сопровождение семей с детьми-инвалидами, ежемесячно группа специалистов ОАУСО «Реабилитационный центр» (дефектолог, логопед, терапевт, педиатр, невролог, психолог, специалист по социальной работе) предоставляют социальные услуги детям-инвалидам на территории Крестецкого района.

В рамках проведения Международного дня телефона доверия специалистами Ресурсного центра организована встреча для 20 сотрудников Комплексного центра социального обслуживания и учащихся ГОБОУ «Центр инклюзивного образования».

В планах ресурсного центра - проведение семинара "Социальное сопровождение семей, воспитывающих детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья до 3 лет на территории Новгородской области", издание методических рекомендаций для специалистов и семей с детьми-инвалидами "В помощь родителям особого ребенка".

3. На базе ОАУСО «Боровичский комплексный центр социального обслуживания» свою деятельность осуществляют по 2 направлениям: по информационному и методическому сопровождению специалистов служб профилактики отказов от новорожденных и социального сопровождения приемных и замещающих семей.

В Новгородской области в 2015 году действуют 8 родильных отделений: ГОБУЗ "Валдайская ЦРБ", ГОБУЗ "Демянская ЦРБ", ГОБУЗ "Окуловская ЦРБ", ГОБУЗ "Пестовская ЦРБ", ГОБУЗ "Боровичская ЦРБ", ГОБУЗ "Старорусская ЦРБ", ГОБУЗ "Областной клинический родильный дом" - два родильных отделения.

В каждом из этих районов на базе учреждений социального обслуживания создана служба ПОН (профилактика отказов от новорожденных).

Специалисты ресурсного центра проводят консультирование специалистов учреждений по алгоритму организации социального сопровождения семьи, имеющей намерение отказаться от новорожденного, а также по заполнению формы отчета по службе профилактики отказов от новорожденных.

Для распространения опыта работы службы профилактики отказов от новорожденных разработаны методические рекомендации по социальному сопровождению семей, имеющих намерение отказаться от новорожденного ребенка. Во второй половине 2015 года планируется организация семинара на базе Центра по распространению опыта работы службы.

На сайте учреждения создан раздел «Ресурсный центр», где размещены методические материалы для специалистов учреждений.

Разработаны типовые планы мероприятий социального сопровождения семей, имеющих намерение отказаться от новорожденного ребенка с целью распространения положительного опыта и результатов апробирования мероприятий службы профилактики отказов от новорожденных.

Оформлен стенд «Профилактика отказов от новорожденных», расположенный в ОАУСО «Боровичский КЦСО», разработан буклет «Профилактика отказов от новорожденных».

С целью распространения опыта работы службы сопровождения приемных и замещающих семей были разработаны методические рекомендации по сопровождению семей данной категории.

На сайте учреждения создан раздел «Ресурсный центр», где размещены методические материалы для специалистов учреждений.

Разработаны «Памятка для потенциального родителя», буклет «Психологические особенности детей — социальных сирот».

4. ОАУ «Новгородский областной центр развития социального обслуживания населения» осуществляет общее информационное и методическое обеспечение и сопровождение пилотного проекта. Учреждение отвечает за разработку нормативно-правовой и методической документации, подготовку отчетов, координацию действий и консультирование по вопросам реализации проекта, подготовку и проведение областных семинаров – совещаний, вебинаров, повышение профессиональной компетенции специалистов.

2.4. Повышение квалификации специалистов по программам, обеспечивающим эффективное внедрение социального сопровождения семей с детьми.

Организованы и проведены курсы повышения квалификации «Социальное сопровождение в деятельности учреждений социального обслуживания» с привлечением специалистов Института переподготовки и повышения

квалификации руководящих кадров и специалистов социальной защиты населения города Москвы. Двадцать пять (25) специалистов территориальных служб сопровождения успешно прошли обучение и получили удостоверения о повышении квалификации.

В межрегиональном семинаре-совещании по внедрению социального сопровождения семей с детьми, в том числе приемных и замещающих семей в рамках пилотного проекта (на основе модельной программы) приняли участие представители Фонда поддержки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, 12 регионов РФ, руководители и специалисты департаментов труда и социальной защиты населения, образования, здравоохранения, УМВД, учреждений социального обслуживания населения Новгородской области.

Проведены 6 областных семинаров и круглых столов для 80 специалистов муниципальных органов профилактики безнадзорности и беспризорности несовершеннолетних, учреждений социального обслуживания населения области.

Специалисты 23 комплексных центров участвовали в вебинарах: «Качество социального обслуживания: анализ системы показателей», «Чек-лист в социальном обслуживании: как повысить эффективность ресурсов рабочего времени», проводимых специалистами ИДПО ДСЗН г. Москва.

Проведены консультации и выездное совещание со специалистами по разработке «ПК «Катарсис: социальное сопровождение» по освоению и изучению возможностей программы.

Консультирование специалистов по вопросам организации социального сопровождения семей, ведения документации, оценки качества и результатов деятельности проводилось в рамках семинаров-совещаний, 6 выездных проверок (совместно со специалистами Департамента труда и социальной защиты населения), при посещении учреждений, а так же индивидуально посредством телефонной и электронной видов связи.

Функции методического сопровождения в обеспечении качества социального сопровождения служат также изданные информационно-методические материалы «Социальное сопровождение в деятельности учреждений социального обслуживания населения».

2.5. Программный комплекс «Катарсис: соцзащита» как техническое средство обеспечения мониторинга процесса социального сопровождения семей с детьми.

На территории Новгородской области информационным ресурсом, позволяющим аккумулировать данные о семьях с детьми, находящихся на социальном сопровождении является проект ООО Научно-производственной

компании «Катарсис» - ПК «Катарсис Соцзащита». Данная программа была установлена во всех учреждениях социального обслуживания населения в 21 районе Новгородской области, в г. Великий Новгород, в связи с вступлением в силу 442 –ФЗ от 28 декабря 2013 года «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации».

Работа с ПК «Катарсис Соцзащита» является неотъемлемой частью работы специалистов, занимающихся предоставлением социальных услуг населению.

ПК «Катарсис: Соцзащита» состоит из 3-х компонентов: клиентского Автоматизация социального обслуживания населения с помощью ПК «Катарсис: Соцзащита» приложения, сервера приложений, который выполняет все операции по обработке данных, а также сервера баз данных, который отвечает за хранение информации.

На региональном уровне ПК «Катарсис: Соцзащита» выступает как единая информационная система, объединяющая все учреждения социальной защиты населения области в общее информационное пространство за счет on-line взаимодействия всех установок региона.

Программный комплекс позволяет вести реестр поставщиков социальных услуг (государственных, негосударственных и индивидуальных предпринимателей) с указанием необходимых сведений по каждому поставщику.

ПК «Катарсис: Соцзащита» обеспечивает ведение регистра получателей социальных услуг, предусмотренного Законом 442-ФЗ. Гражданин, обратившийся в органы социального обслуживания с заявлением о признании нуждающимся в социальном обслуживании, ставится на учёт – при этом в программном комплексе фиксируются все необходимые сведения о гражданине.

По каждому факту оказания услуги специалист учреждения-поставщика вносит в программный комплекс дату, объем и периодичность оказания услуги.

ПК «Катарсис: Соцзащита» позволяет проводить анализ и контроль предоставления социальных услуг и социального сопровождения, Автоматизация социального обслуживания населения с помощью ПК «Катарсис: Соцзащита»:

- получение форм отчётности, предусмотренных федеральным законодательством;
- получение перечня граждан, получающих социальные услуги, в разрезе отдельных поставщиков;
- получение перечня фактически оказанных услуг в разрезе поставщиков и договоров;

- оперативная финансовая отчетность по плановым и фактическим доходам в разрезе поставщиков и договоров;
- другая отчетность, в том числе возможность получения показателей по произвольным условиям, задаваемым пользователем.

Заключение.

Настоящий сборник является результатом подведения итогов апробации модели на территории Новгородской области. В частности, в нем представлены типовые формы документов, проекты Стандарта и Порядка межведомственного взаимодействия при организации социального сопровождения семей с детьми; описаны особенности работы с детьми-инвалидами, опыт работы участковых социальных комиссий; представлена информация об изданных методических материалах для специалистов, обеспечивающих внедрение социального сопровождения семей.

Кроме того, в сборнике можно познакомиться с информацией о работе ресурсных центров, осуществляющих информационно-методическое обеспечение деятельности специалистов по социальному сопровождению семей разных категорий; о повышении квалификации специалистов по программам, обеспечивающим эффективное внедрение сопровождения семей с детьми; об информационных ресурсах, позволяющих аккумулировать данные о семьях с детьми, находящихся на социальном сопровождении, созданных (модернизированных) в ходе пилотного проекта.

Определяя перспективные направления в дальнейшем развитии социального сопровождения семей, считаем целесообразным развивать наиболее удачные сложившиеся инновационные практики. Так, например, в целях дальнейшего развития эффективного инновационного опыта работы по профилактике отказов от новорожденных, Департаментом труда и социальной защиты населения разработана и представлена на конкурс в Фонд поддержки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации программа «Никому не отдам». Надеемся, работа в этом направлении будет продолжена.

Список информационно-методических материалов (Новгородская область).

Информационно-методические материалы «Социальное сопровождение в деятельности учреждений социального обслуживания населения». /автор-составитель Филиппова Л.А.: ОАУ «Новгородский областной центр развития социального обслуживания населения». - Великий Новгород, 2015,32с.

Информационно-методические материалы «Социальное сопровождение несовершеннолетних правонарушителей и семье, находящихся в социально опасном положении.: ОАУСО «Комплексный центр социального обслуживания населения Великого Новгорода и Новгородского района» -Великий Новгород, 2015.

Информационный бюллетень №1 для поставщиков социальных услуг – январь 2015 (ФЗ №442)

Информационные материалы к межрегиональному семинару – совещанию участников пилотного проекта (на основе модельной программы) по внедрению социального сопровождения семей с детьми, в том числе приемных и замещающих семей» (19-20 март 2015)

Информационный бюллетень №2 «Социальное сопровождение население»– апрель 2015 г. (ФЗ №442)

Информационные материалы по формам восстановительных технологий (к приказу департаменту труда и социальной защиты населения Новгородской области «Об организации работы по созданию дружественному к ребенку правосудию в Новгородской области №250 от 15.04.2015 года) 2015 г.

Информационно-методические материалы по использованию технологии «Развивающий диалог» в рамках подпрограммы «Защитим детей от насилия». 2015 г.

Информационно-методический сборник по работе с родителями, страдающими алкогольной зависимостью, в том числе безработными родителями в рамках подпрограммы «Защитим детей от насилия». 2015

Личное дело получателя государственных услуг
от г. №

СВЕДЕНИЯ О ГРАЖДАНИНЕ

Фамилия, имя, отчество

Дата рождения г. Возраст Пол

Гражданство Российская Федерация

Удостоверение личности выдан г.

Регистрация

Временная регистрация

Адрес фактического
проживания

Контактный телефон

Email

Семейное положение

ГОКУ «Центр по организации социального обслуживания и предоставления социальных выплат»

(наименование органа (поставщика социальных услуг), в который предоставляется заявление),

(фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина),

(дата рождения гражданина), (СНИЛС гражданина)

(реквизиты документа, удостоверяющего личность)

(гражданство, сведения о месте проживания (пребывания) на территории Российской Федерации)

**Заявление
о предоставлении социальных услуг**

Прошу предоставить мне социальные услуги в форме социального обслуживания _____, оказываемые _____
(указывается форма социального обслуживания)

(указывается желаемый (желаемые) поставщик (поставщики) социальных услуг)

Нуждаюсь в социальных услугах: _____
(указываются желаемые услуги и периодичность их представления)

В предоставлении социальных услуг нуждаюсь по следующим обстоятельствам:

(указываются обстоятельства, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности гражданина)

Условия проживания и состав семьи: _____
(указываются условия проживания и состав семьи)

Сведения о доходе, учитываемые для расчета величины среднедушевого дохода получателя(ей)

социальных услуг:

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

На обработку персональных данных о себе в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" для включения в реестр получателей социальных услуг:

(согласен/не согласен)

(подпись)

(Ф.И.О.)

(дата заполнения заявления)

Положение об участковых социальных комиссиях на территории Великого Новгорода

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об участковых социальных комиссиях (далее – Положение) регламентирует деятельность участковых социальных комиссий на территории Великого Новгорода.

1.2. Деятельность участковых социальных комиссий осуществляется в соответствии с:

- Конвенцией ООН о правах ребенка;
- Федеральным законом от 24 июня 1999г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- Федеральным законом от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации».
- действующим законодательством Российской Федерации;
- Уставом ОАУСО «Комплексный центр социального обслуживания населения Великого Новгорода и Новгородского района» (далее – Учреждение);
- иными нормативными документами.

1.3. Положение утверждается приказом директора Учреждения. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся приказом директора Учреждения.

1.4. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

- **семья, находящаяся в трудной жизненной ситуации** - семья, оказавшаяся в ситуации, связанной с экономическими, юридическими, педагогическими, психологическими либо медицинскими проблемами, не повлекшими за собой нарушений прав несовершеннолетних;
- **семья, находящаяся в социально опасном положении** - семья, имеющая несовершеннолетних детей и где родители (или иные законные представители несовершеннолетних) не исполняют своих обязанностей по их

воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение, либо жестоко обращаются с ними;

– **семья, нуждающаяся в поддержке**, - семья, оказавшаяся в ситуации, связанной с педагогической, правовой несостоятельностью родителей (или иных законных представителей несовершеннолетних);

– **адаптационный уровень сопровождения семей** – это деятельность по реализации мероприятий сопровождения, направленная на обеспечение взаимного принятия и привыкания членов замещающей, приемной, «молодой» и иной семьи, в течение первого года ее создания;

– **базовый (профилактический) уровень сопровождения** – это деятельность по реализации мероприятий сопровождения, направленная на оказание социальной, психологической, педагогической и иной поддержки семьям с целью предупреждения кризисной ситуации во взаимоотношениях;

– **кризисный уровень сопровождения** – это деятельность по реализации мероприятий сопровождения, направленная на оказание семье специализированной помощи по устранению конфликтных и иных кризисных ситуаций, возникших на ранней стадии и угрожающих семейным отношениям;

– **экстренный уровень сопровождения** – это деятельность по реализации мероприятий сопровождения, направленная на оказание помощи семье с целью предотвращения существующей угрозы для сохранения семьи.

– **индивидуальная программа предоставления услуги по социальному сопровождению** (далее - индивидуальная программа) – это документ, в котором отражена система мер, направленных на сохранение и укрепление семьи, профилактику отказов от ребенка, его развитие, предотвращение семейного неблагополучия, преодоление трудностей воспитания в семье, а также обеспечивающих необходимые психолого-педагогические и социально-педагогические условия жизнедеятельности родителей и ребенка, способствующие полноценному развитию и социализации личности ребенка и повышению психолого-педагогической компетентности родителей.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ УЧАСТКОВЫХ СОЦИАЛЬНЫХ КОМИССИЙ

2.1. Целями деятельности участковых социальных комиссий являются:

2.1.1. Раннее выявление фактов семейного неблагополучия.

2.1.2. Организация социального сопровождения семей с детьми, в том числе замещающих и приемных семей.

2.1.3. Повышение качества социального обслуживания семей с детьми и уровня доступности предоставляемой им социальной помощи.

2.2. Задачи участковой социальной комиссии:

2.2.1. Обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних.

2.2.2. Выявление семей с детьми, нуждающихся в социальном сопровождении.

2.2.3. Оказание содействия родителям, опекунам, попечителям, иным законным представителям несовершеннолетних детей, а также несовершеннолетним гражданам, в предоставлении продуктивной медицинской, психологической, педагогической, юридической, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам (социальное сопровождение) на основе внутриотраслевого и межведомственного взаимодействия.

3. СОСТАВ УЧАСТКОВЫХ СОЦИАЛЬНЫХ КОМИССИЙ

В состав участковых социальных комиссий входят:

3.1. заведующий отделом отдела-центра по работе с населением;

3.2. представитель образовательного учреждения;

3.3. представитель медицинского учреждения;

3.4. специалист комитета по опеке и попечительству Администрации Великого Новгорода;

3.5. представитель УВД по городу Великий Новгород;

3.6. специалист по социальной работе Учреждения.

Председателем участковой социальной комиссии является специалист по социальной работе, назначенный приказом директора Учреждения куратором.

4. ПОРЯДОК ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧАСТКОВЫХ СОЦИАЛЬНЫХ КОМИССИЙ

4.. Заседание участковой социальной комиссии осуществляется в соответствии с планом не реже одного раза в месяц.

4.1. Участковая социальная комиссия:

–изучает материалы, документы, информацию о семье, представленные куратором участка,

–принимает решение о постановке семьи на социальное сопровождение с определением потребности семьи и нуждаемости в социальном сопровождении;

–составляет план мероприятий по социальному сопровождению семьи и представляет разработанный план на согласование руководителю службы сопровождения и на утверждение директору Учреждения.

4.2. Председатель участковой социальной комиссии:

– организует и осуществляет контроль ведения социального сопровождения семьи;

–контролирует исполнение мероприятий и предоставляемых услуг.

–знакомит членов комиссии с актуальным положением дел в семье.

4.3. В случае изменения социальных показателей семьи возможны:

– перевод семьи в иную категорию социального сопровождения;

– снятие семьи с социального сопровождения;

–внесение изменений, дополнений в план мероприятий по социальному сопровождению семьи.

4.4. На основании решения участковой социальной комиссии издается приказ Учреждения о постановке и снятии семьи с социального сопровождения.

4.5. Участковая социальная комиссия рассматривает вопросы межведомственного взаимодействия с субъектами профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

4.6. Заседания участковой социальной комиссии могут назначаться внепланово по мере необходимости, а также в экстренных ситуациях.

4.7. Решение участковой социальной комиссии принимается путем открытого голосования.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ СОЦИАЛЬНОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ СЕМЬИ

5.1. Для организации работы по социальному сопровождению семей:

– составляется социальный паспорт территории каждого социального участка, с наименованиями и адресами социально-значимых объектов и социальных учреждений;

– закрепляется куратор, который осуществляет социальное сопровождение семей, проживающих на участке в соответствии с планом мероприятий по социальному сопровождению семьи, утвержденным директором Учреждения.

5.2. Основаниями для организации социального сопровождения семей являются:

–сообщение, поступившее от физических и юридических лиц, в том числе, из служб экстренной социально-психологической помощи, подключенных к единому общероссийскому номеру детского телефона доверия, телефонам горячей линии, на интернет-портал «Вместе для детей», службы «Скорая семейная помощь»;

–письменное заявление родителя (или иного законного представителя несовершеннолетнего);

–сообщение, поступившее от органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

5.3. Факторы, определяющие нуждаемость семьи в социальном сопровождении:

– наличие вредных привычек (табак курение, употребление алкоголя и др.) у беременных;

– условия проживания, отрицательно влияющие на протекание беременности;

–угроза отказа от новорожденных;

–угроза жизни ребенку;

–утрата родителями контроля за действиями ребенка;

–потребность в консультации или высокотехнологической медицинской помощи.

5.4. Формирование личного дела семьи.

В личном деле должны быть следующие документы:

–письменное заявление родителя (или иного законного представителя несовершеннолетнего) или ходатайство должностного лица органа или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних о социальном сопровождении семьи;

–копия индивидуальной программы, составленной уполномоченным органом;

–копии паспортов родителей (законных представителей);

- копии свидетельств о рождении либо паспортов детей (при наличии);
- акт обследования жилищно-бытовых условий проживания семьи;
- договор о социальном сопровождении семьи;
- план мероприятий по социальному сопровождению семьи;
- сведения об оказании семье различных видов социальной помощи с указанием конкретных дат;
- переписка с различными ведомствами по проблемам семьи.

Р Е Ш Е Н И Е

г.

№

Признать нуждающимся в социальном обслуживании

Признать нуждающимся в социальном обслуживании гражданку с г.

Примечание: Гражданин относится к категориям:

(подпись)

С решением ознакомлена:

(подпись)

(число, месяц, год)

Соглашение о взаимодействии и сотрудничестве по вопросам раннего выявления фактов семейного неблагополучия и организации социального сопровождения семей с детьми на территории Великого Новгорода и Новгородского района

Великий Новгород

17.02.2015 г.

Областное автономное учреждение социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения Великого Новгорода и Новгородского района», в лице директора _____, действующей на _____ основании _____ Устава, _____ и _____

_____, в лице _____, действующего на основании _____, заключили соглашение о нижеследующем:

1. Предмет соглашения

1.1. Настоящее соглашение разработано в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», Региональной модельной программой социального сопровождения семей с детьми, в том числе приемных и замещающих семей в Новгородской области, утвержденной Приказом департамента труда и социальной защиты населения Новгородской области от 22.12.2014 года № 995 «О создании службы социального сопровождения семей с детьми в Новгородской области» в целях повышения качества социального обслуживания семей с детьми и уровня доступности предоставляемых им социальных услуг и социальной помощи в целях раннего предупреждения семейного неблагополучия и сохранения семьи для ребенка; создания единого межведомственного информационного пространства.

1.2. Предметом настоящего соглашения является сотрудничество сторон в сфере социального сопровождения семей с детьми, в том числе приемных и замещающих семей.

1.3. Стороны обязуются путем объединения усилий совместно действовать в рамках настоящего соглашения в целях успешного решения задач сторон, направленных на выход семьи из ситуации, повлекшей за собой нуждаемость в социальном сопровождении.

2. Основные принципы сотрудничества сторон

2.1. Стороны осуществляют взаимодействие в рамках действующего законодательства на принципах открытости и паритетности сторон.

2.2. Стороны вправе вступать в правоотношения, как между собой, так и с третьими лицами, направленные на взаимодействие и координацию усилий сторон для реализации целей, предусмотренных пунктом 1 подпунктом 1.1 настоящего соглашения.

3. Права и обязанности сторон

Обязанности сторон определяются в каждом конкретном случае, в зависимости от специфики работы.

3.1. ОАУСО «Комплексный центр социального обслуживания населения Великого Новгорода и Новгородского района» обязуется:

- организовывать и координировать работу участковых социальных комиссий;
- участвовать в межведомственных рейдах по посещению семей в социально опасном положении и мероприятиях по проверке мест массового сбора несовершеннолетних (дискотеки, кафе, парки, компьютерные клубы и др.);
- выделять специалистов в качестве кураторов участковых социальных комиссий (УСК), реализующих индивидуальные программы (далее - ИП);
- составлять план мероприятий совместно с участниками межведомственного взаимодействия по социальному сопровождению семей;
- своевременно сообщать заинтересованным сторонам обо всех изменениях, происходящих в семье, в экстренных случаях – о кризисных ситуациях;

3.2. Администрация Великого Новгорода:

- организует деятельность межведомственной рабочей группы, образованной для обеспечения согласованных действий органов власти Великого Новгорода, государственных учреждений и рассмотрения конкретных вопросов, связанных с организацией социального сопровождения семей;
- оказывает содействие в организации работы участковых социальных комиссий по территориальному принципу на базах Отделов – центров по работе с населением Великого Новгорода;

3.3. Комитет по образованию Администрации Великого Новгорода:

- обязует дошкольные и школьные образовательные учреждения организовывать занятость детей во внеурочное время;

- обязует содействовать в устройстве детей в образовательные учреждения;
- обязует образовательные учреждения при необходимости направлять сообщение о выявлении семьи, нуждающейся в социальном сопровождении, в ГОКУ «Центр по организации социального обслуживания и предоставления социальных выплат» для признания семьи, нуждающейся в социальном сопровождении;
- обязует образовательные учреждения принимать участие в разработке ИП семьи.
- обязует образовательные учреждения реализовывать мероприятия в рамках ИП семьи в рамках своей компетенции.

3.4 Комитет образования Администрации Новгородского муниципального района:

- обязует дошкольные и школьные образовательные учреждения организовывать занятость детей во внеурочное время;
- обязует содействовать в устройстве детей в образовательные учреждения;
- обязует образовательные учреждения при необходимости направлять сообщение о выявлении семьи, нуждающейся в социальном сопровождении, в ГОКУ «Центр по организации социального обслуживания и предоставления социальных выплат» для признания семьи, нуждающейся в социальном сопровождении;
- обязует образовательные учреждения принимать участие в разработке ИП семьи.
- обязует образовательные учреждения реализовывать мероприятия в рамках ИП семьи в рамках своей компетенции.

3.5. ГОКУ «Центр занятости населения Великого Новгорода и Новгородского района» обязуется:

- предоставлять в ОАУСО «Комплексный центр социального обслуживания населения» информацию о наличии вакансий;
- содействовать в организации занятости родителей и подростков;
- при необходимости участвовать в составлении ИП семьи;
- реализовывать мероприятия в рамках ИП семьи в рамках своей компетенции.

3.6. УМВД России по г. Великий Новгород обязуется:

- организовывать профилактическую работу с несовершеннолетними, совершившими правонарушения или имеющими различные формы девиантного и делинквентного поведения;

- организовывать профилактическую работу с родителями (или иными законными представителями), не выполняющими или выполняющими ненадлежащим образом обязанности по воспитанию, обучению и (или) содержанию детей и (или) отрицательно влияющими на их поведение либо жестоко обращающимися с ними;

- организовывать профилактическую работу с родителями (или иными законными представителями), вовлекающими несовершеннолетних в преступную и иную антиобщественную деятельность;

- участвовать в совместных межведомственных рейдах;

- при необходимости направлять сообщение о выявлении семьи, нуждающейся в социальном сопровождении, в ГОКУ «Центр по организации социального обслуживания и предоставления социальных выплат» для признания семьи нуждающейся в социальном сопровождении;

- вносить предложения в составление ИП семей с детьми.

- реализовывать мероприятия в рамках ИП семьи в рамках своей компетенции.

3.7. ГОБУЗ «Центральная городская клиническая больница» обязуется:

при оказании первичной медико-санитарной помощи детям:

- выявлять наличие в семье неблагоприятных социальных факторов;

- фиксировать в истории развития ребенка сведения о родителях (или иных законных представителях), семейном положении, месте работы родителей, жилищно-бытовых условиях семьи;

- при выявлении в семье неблагоприятных социальных факторов направлять сообщение в ГОКУ «Центр по организации социального обслуживания и предоставления социальных выплат»;

- вносить предложения в составление ИП семей с детьми;

- реализовывать мероприятия в рамках ИП семьи а рамках своей компетенции.

3.8. ГОБУЗ Областной клинический родильный дом обязуется:

- медицинские работники женских консультаций или акушерско-гинекологических кабинетов при постановке женщин на учет по беременности:

- определять наличие вредных привычек (табакокурение, употребление алкоголя и др.), условия проживания, имеющие отрицательное влияние на протекание беременности;

- организовывать профилактическую работу с женщинами с целью разъяснения их прав и обязанностей по воспитанию детей, профилактики отказа от новорожденных;

- содействовать в организации работы с женщинами, направленной на сохранение репродуктивного здоровья женщины;
- реализовывать мероприятия в рамках ИП семьи в рамках своей компетенции.

3.9. УИИ УФСИН России по Новгородской области обязуется:

-организовывать профилактическую работу с несовершеннолетними, совершившими правонарушения или имеющими различные формы девиантного и делинквентного поведения;

- организовывать профилактическую работу с родителями (или иными законными представителями), не выполняющими или выполняющими ненадлежащим образом обязанности по воспитанию, обучению и (или) содержанию детей и (или) отрицательно влияющими на их поведение либо жестоко обращающимися с ними;

участвовать в совместных межведомственных рейдах;

- при необходимости направлять сообщение о выявлении семьи, нуждающейся в социальном сопровождении, в ГОКУ «Центр по организации социального обслуживания и предоставления социальных выплат» для признания семьи нуждающейся в социальном сопровождении;

- вносить предложения в составление ИП семей с детьми.

- реализовывать мероприятия в рамках ИП семьи в рамках своей компетенции.

3.10. Филиал по Новгородскому району ФКУ УИИ УФСИН России по Новгородской области обязуется:

-организовывать профилактическую работу с несовершеннолетними, совершившими правонарушения или имеющими различные формы девиантного и делинквентного поведения;

- организовывать профилактическую работу с родителями (или иными законными представителями), не выполняющими или выполняющими ненадлежащим образом обязанности по воспитанию, обучению и (или) содержанию детей и (или) отрицательно влияющими на их поведение либо жестоко обращающимися с ними;

участвовать в совместных межведомственных рейдах;

- при необходимости направлять сообщение о выявлении семьи, нуждающейся в социальном сопровождении, в ГОКУ «Центр по организации социального обслуживания и предоставления социальных выплат» для признания семьи нуждающейся в социальном сопровождении;

- вносить предложения в составление ИП семей с детьми.

- реализовывать мероприятия в рамках ИП семьи в рамках своей компетенции.

3.11. КДНиЗП Администрации Великого Новгорода обязуется:

- при необходимости направлять сообщение о выявлении семьи, нуждающейся в социальном сопровождении, в ГОКУ «Центр по организации социального обслуживания и предоставления социальных выплат» для признания семьи нуждающейся в социальном сопровождении;
- осуществлять координацию исполнения плана мероприятий по социальному сопровождению несовершеннолетних, находящихся в конфликте с законом, детей и семей, находящихся в социально опасном положении.
- реализовывать мероприятия в рамках ИП семьи в рамках своей компетенции.
- участвовать в совместных межведомственных рейдах;

3.12. КДНиЗП Администрации Новгородского района обязуется:

- при необходимости направлять сообщение о выявлении семьи, нуждающейся в социальном сопровождении, в ГОКУ «Центр по организации социального обслуживания и предоставления социальных выплат» для признания семьи нуждающейся в социальном сопровождении;
- осуществлять координацию плана мероприятий по социальному сопровождению несовершеннолетних, находящихся в конфликте с законом, детей и семей, находящихся в социально опасном положении.
- реализовывать мероприятия в рамках ИП семьи в рамках своей компетенции.
- участвовать в совместных межведомственных рейдах;

3.13. Комитет культуры и молодежной политики обязуется:

- участвовать в составлении ИП семей с детьми, а также реализовывать мероприятия в рамках ИП семьи в рамках своей компетенции.
- организовывать досуговую деятельность и занятость детей и подростков из семей, нуждающихся в социальном сопровождении.
- реализовывать мероприятия в рамках ИП семьи в рамках своей компетенции.

3.14. Новгородский районный суд Новгородской области обязуется:

- при необходимости направлять сообщение о выявлении семьи, нуждающейся в социальном сопровождении, в ГОКУ «Центр по организации социального обслуживания и предоставления социальных выплат» для признания семьи нуждающейся в социальном сопровождении;
- вносить предложения в составление ИП семей с детьми.
- реализовывать мероприятия в рамках ИП семьи в рамках своей компетенции.

3.15. Комитет по социальным вопросам Администрации Великого Новгорода обязуется:

- при необходимости направлять сообщение о выявлении семьи, нуждающейся в социальном сопровождении, в ГОКУ «Центр по организации социального обслуживания и предоставления социальных выплат» для признания семьи нуждающейся в социальном сопровождении;

- реализовывать мероприятия в рамках ИП семьи в рамках своей компетенции.

3.16. Комитет социальной защиты населения Администрации Новгородского муниципального района:

при необходимости направлять сообщение о выявлении семьи, нуждающейся в социальном сопровождении, в ГОКУ «Центр по организации социального обслуживания и предоставления социальных выплат» для признания семьи нуждающейся в социальном сопровождении;

- реализовывать мероприятия в рамках ИП семьи в рамках своей компетенции.

3.17. НООО НАН обязуется:

- при необходимости направлять сообщение о выявлении семьи, нуждающейся в социальном сопровождении, в ГОКУ «Центр по организации социального обслуживания и предоставления социальных выплат» для признания семьи, нуждающейся в социальном сопровождении;

- участвовать в составлении ИП семей с детьми, а также реализовывать мероприятия в рамках ИП семьи в рамках своей компетенции.

- реализовывать мероприятия в рамках ИП семьи в рамках своей компетенции.

4. Права и обязательства сторон.

4.1. Стороны Соглашения вправе:

- получать информацию от других сторон Соглашения об исполнении его условий (в т.ч. консультационную помощь);

- на основании дополнительных соглашений вносить изменения, расширять количество сторон – участников договора, в связи с изменением ситуации в семье;

- в случае нарушений условий Соглашения одной из сторон ходатайствовать в межведомственную рабочую группу при заместителе Главы администрации, как в орган, координирующий работу социального сопровождения семей, о рассмотрении данного вопроса.

5. Ответственность сторон.

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение и ненадлежащее исполнение возложенных на них обязательств, в соответствии с Соглашением.

5.2. Споры и разногласия, возникающие при исполнении настоящего Соглашения, решаются путем переговоров между Сторонами.

5.3. В случаях, не урегулированных условиями настоящего Соглашения, Стороны руководствуются нормами действующего законодательства Российской Федерации.

6. Срок действия Соглашения

6.1. Соглашение вступает в силу с момента подписания Сторонами и действует сроком до 31 декабря 2015 года.

6.2. Договор считается продленным на тех же условиях на следующий год, если ни одна из Сторон за 30 дней до окончания срока его действия в письменном виде не уведомит другую Сторону о расторжении Договора.

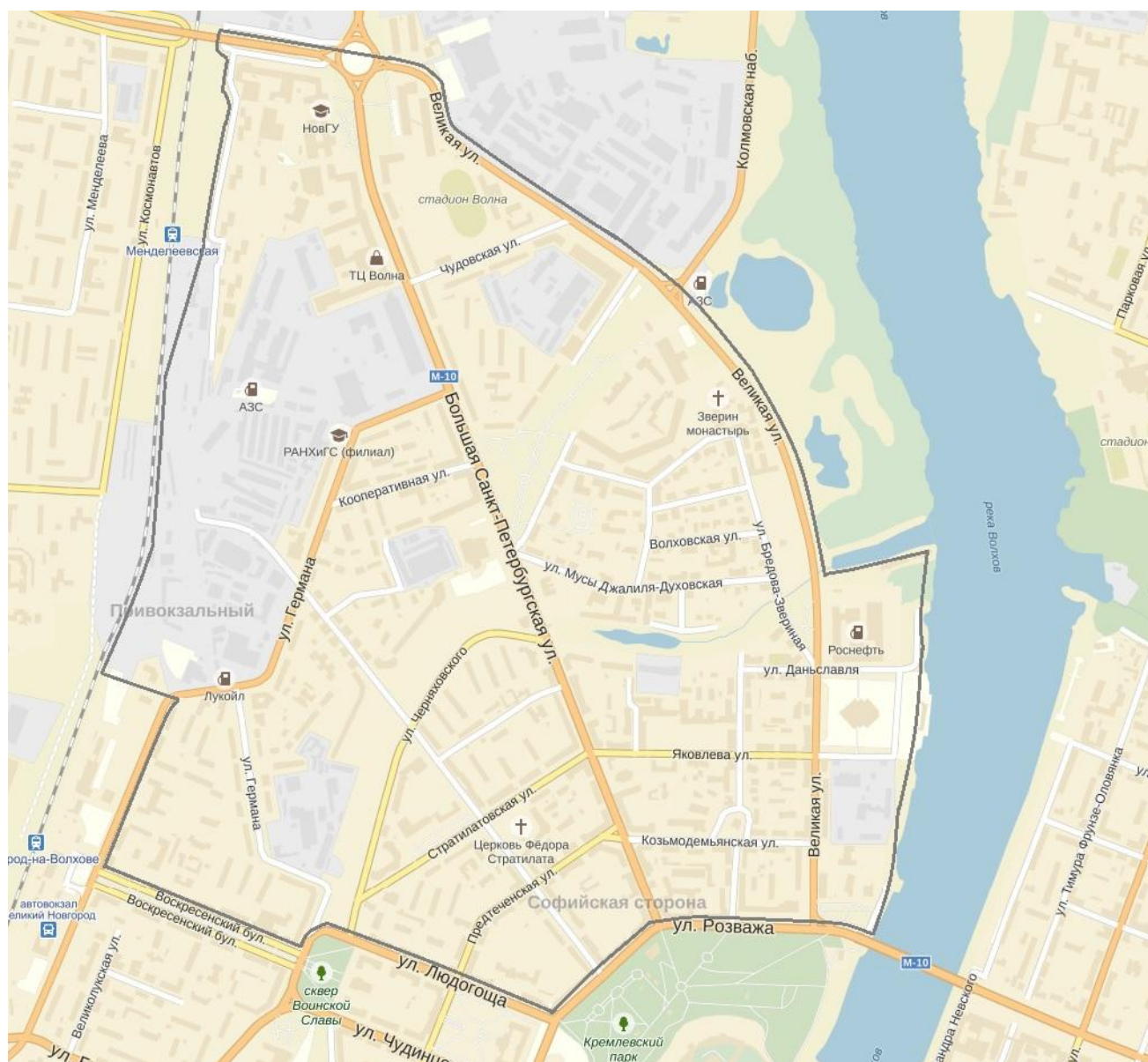
7. Прочие условия

7.1. Стороны не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Соглашению третьим лицам без письменного согласия.

8. Реквизиты и подписи Сторон.

ОАУСО «Комплексный центр
социального обслуживания населения
Великого Новгорода и Новгородского
района»
Великий Новгород,
ул. Козьмодемьянская, дом 5/5,
Тел./факс: 8(8162)77-32-65, 78-64-77
73-68-75
E-mail: csozabota@mail.ru
Директор _____ Л.А. Дмитриева

СОЦИАЛЬНЫЙ ПАСПОРТ
социального участка на базе отдела-центра по работе с
населением по месту жительства «Центральный»
комитета муниципальной службы Администрации Великого
Новгорода



Место размещения отдела-центра: ул. Октябрьская, д.26 тел.766-088

Отдел-центр «Центральный» работает с населением, проживающим на территории, ограниченной правой (четной) стороной Воскресенского бульвара (дома с № 2 по № 12) – правой (четной) стороной ул. Октябрьской (дома с № 24 по № 38 с корпусами) – железнодорожным полотном до ул.С.Устинова – ул.С.

социальные объекты:

Учреждения здравоохранения:

- Клиника №2 ГОБУЗ «ЦГКБ» (ул. Яковлева, д.18);
- Поликлиника №3 ГОБУЗ «ЦГКБ» (ул. Козьмодемьянская, д.12);
- Физиотерапевтическая поликлиника ГОБУЗ «ЦГКБ» (Тихвинская ул., д.7);
- Травматологический пункт ГОБУЗ «ЦГКБ» (Козьмодемьянская ул., д.12);
- Детская поликлиника № 3 ГОБУЗ «ЦГКБ» (ул. Германа, д.21);
- ГОБУЗ «Областной клинический родильный дом» (Тихвинская ул., д.9/11).

Учреждения социального обслуживания:

- ОАУСО «Комплексный центр социального обслуживания населения Великого Новгорода и Новгородского района» (Козьмодемьянская ул., д.5/5)

Образовательные учреждения:

МАОУ «Гимназия № 2 Устинова до пл.Строителей – Великой ул. с прилегающим берегом реки Волхов – ул.Розважа – ул.Газон – ул.Людогоща.

Население – 18 331 человек, из них женщин 10 375 (56,6%), мужчин 7 956.

Средний возраст – 50 лет.

Семьи с детьми 3151 /5948 детей

Многодетные семьи - 63/221детей

Семьи, находящиеся в социально опасном положении – 4 семьи

Семьи подростков, находящихся в конфликте с законом - 3 семьи

Основная возрастная категория населения – от 50 лет до 54 лет.

- **На курируемой отделом-центром «Центральный» территории расположены следующие»** (Новолучанская ул., д.17);
- МАОУ «Гимназия «Новоскул» (Октябрьская ул., д.30, 30 а);
- МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 2 с углублённым изучением английского языка» (ул. Людогоща, д.4);
- МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 22» (Чудовская ул., д.3);
- Государственное областное бюджетное образовательное учреждение для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи, центр психолого-педагогической реабилитации и коррекции № 12 (ул. Яковлева, д.15);
- Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого» (Большая Санкт-Петербургская ул., д.41);

- Негосударственное среднее профессиональное образовательное учреждение «Новгородский техникум сервиса, экономики и права» (Великая ул., д.22);
- Областное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования (повышении квалификации) специалистов «Новгородский институт развития образования» (Новолучанская ул., д.27);
- Муниципальное бюджетное учреждение «Центр финансово-бухгалтерского обслуживания муниципальной системы образования» (Большая Санкт-Петербургская ул., д.28);
- МАДОУ «Детский сад № 16 «Рябинка» общеразвивающего вида» (ул. Радистов, д.15);
- МАДОУ «Детский сад № 24» (Большая Санкт-Петербургская ул., д.24, корп.2), 2 корпус (ул. Муссы Джалиля-Духовская, д.20);
- МАДОУ «Детский сад № 26 компенсирующего вида» (Большая Конюшенная ул., д.5), 2 корпус (ул. Германа, д.32);
- МАДОУ «Детский сад № 42» (Предтеченская ул., д.4 а), 2 корпус (Предтеченская ул., д.12 а);
- Государственное областное бюджетное образовательное учреждение для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи «Новгородский областной центр психолого-медико-социального сопровождения» (Большая Конюшенная ул., д.7);
- ОАОУДОД «Детский морской центр «КЮМ» (Великая ул., д.4, корп.1);
- Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Детско-юношеская спортивная школа №2» МАОУДОД «СДЮСШОР №2» (стадион «Волна», Чудовская ул., д.7);
- Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва «Манеж» МАОУДОД «СДЮСШОР «Манеж» (ул. Бредова (Звериная), д.22);
- Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования детей «Детская музыкальная школа им. А.С.Аренского» (ул. Газон, д.5а);
- Новгородский филиал ФГБОУ ВПО «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ» (Германа ул., д.31).

Предприятия системы жилищно-коммунального хозяйства:

- МУП Великого Новгорода «Новгородский водоканал» (ул. Германа, д.33);

- МУП Великого Новгорода «Городские бани» (ул. Германа, д.23);
- МУП Великого Новгорода «Информационно–аналитический центр по жилищно-коммунальному хозяйству» (Стратилатовская ул., д.3).

Наиболее крупные организации различных форм собственности:

- ОАО «Спектр» (ул.Великая, д.18);
- ОАО «НИИ ПТ «Растр» (ул.Б.С-Петербургская, д.39);
- ОАО «Новоблэлектро» (ул.Кооперативная, д.8);
- ОАО «Новгородэнерго» (ул.Б.С-Петербургская, д.3);
- ООО «Новгороднефтепродукт» (ул. Германа, д.20);
- Новгородский филиал ОАО «Ростелеком» (ул.Людогоща, д.2; ул.Стратилатовская, д.5);
- ОАО «Новгородский ТД «Русь» (ул.Б.С-Петербургская, д.25);
- ООО «Мега-Н» (ТЦ «Волна») (ул.Б.С-Петербургская, д.39);
- ТЦ «Лента» (ул.Великая, д.22);
- ОАО «Алкон» (ул.Германа, д.2);
- ЗАО «Адепт» (Воскресенский б., д.2/2);
- ОАО «Институт «Новгородгражданпроект» (ул.Новолучанская, д.10)

Некоммерческие организации:

- Новгородское региональное общественное молодежное учреждение «Поколение XXI» (ул. Октябрьская, д.16) (Проект «Большая семья»; благотворительные мероприятия; семейно-досуговый центр);
- Общественная организация «Союз юристов» Новгородской области (ул. Октябрьская, д.16) (оказание бесплатной правовой помощи пенсионерам);
- Межрегиональная общественная организация «Общество инвалидов, получивших травмы, увечья и заболевания на службе Отечеству «Возрождение Отчизны» (ул. Великая, д.8) (социальная поддержка инвалидов);
- Благотворительный фонд по реабилитации и адаптации бывших осужденных «Право на счастье» (ул. Саши Устинова, д.3) (Проекты: «Право на информацию», «Право на консультацию», «Право на трудоустройство»);
- Благотворительный фонд помощи и поддержки несовершеннолетних детей и пенсионеров «Звездный порт» (ул. Большая Санкт-Петербургская, д. 6\11) (социальная помощь населению, благотворительность);
- Автономная некоммерческая организация «Психологический Центр «Отклик» (Новолучанская ул д.5/7);
- Некоммерческое партнерство «Офис Туризма Великого Новгорода»

- (Сенная пл., д.5) ;
- Некоммерческое партнерство «Ганзейская гильдия России» (ул. Газон, д. 3/1);
 - Некоммерческое партнерство «Международная Академия акупунктуры, психопунктуры и восточной медицины «Инь и Янь» (ул. Большая Санкт - Петербургская, д. 42);
 - Некоммерческое Партнерство «Новгородский культурный центр «Клуб Александрия» (б-р. Воскресенский, д.10, корп.1);
 - Некоммерческое партнерство поддержки и реабилитации инвалидов «Новая жизнь» (ул. М.Джалилия-Духовская, д.23);
 - Новгородская областная общественная организация по оказанию всесторонней помощи семье и детям «Колокол» (ул. Чудинцева, д. 6);
 - Новгородская областная общественная организация помощи приемным семьям, детям-сиротам и семейным детским домам «Новая семья» (ул. Герасименко - Маницына, д. 5А);
 - Новгородская областная общественная организация «Фемида» (ул. Чудинцева, д. 2);
 - Новгородская региональная общественная организация инвалидов «Факел» (ул. Великая, д. 18);
 - Местная религиозная организация православного Прихода во имя святого великомученика Феодора Стратилата на Щиркове г. Великий Новгород Новгородской Епархии Русской Православной Церкви (Московский Патриархат) (ул. Стратилатовская, д. 9);
 - Благотворительный фонд «Благотворительное общество помощи детям-сиротам с ограниченными возможностями» (ул. Октябрьская, д.2, корп.2);
 - Благотворительный Фонд содействия развитию паллиативной и хосписной медицины (наб. реки Гзень, д.5);
 - Новгородский областной общественный фонд социальной помощи инвалидам Вооруженных Сил «Содружество» (ул. Великая, д. 8);
 - Новгородский региональный Общественный благотворительный фонд «Благовест» (ул. Мерецкова - Волосова, д. 3а);
 - Новгородское региональное отделение Общероссийского общественного благотворительного фонда «Российский благотворительный фонд «Нет алкоголизму и наркомании» (РБФ НАН) (ул. Павла Левитта, д. 22);
 - Фонд социальной поддержки населения Новгородской области «Сохрани жизнь» (ул. Великая, д.8).

«**Утверждаю**»
заместитель Главы администрации
муниципального района
подпись _____
дата _____

**План мероприятий
по социальному сопровождению семьи**

(Фамилия, адрес места жительства, конт. телефон)

1. Диагностико-поисковый этап:

Описание проблемы семьи:

Акт обследования жилищно-бытовых условий семьи (заключения специалистов): семья нуждается в социальном сопровождении.

(приложение № (при необходимости))

Категория семьи:

(замещающая семья; семья, воспитывающая детей-инвалидов (в том числе семьи с незрячими детьми), детей с ОВЗ в возрасте до 3 лет; многодетная семья; матери с новорожденными детьми, беременные женщины, имеющие намерение отказаться от ребенка; семьи с одним родителем, воспитывающие несовершеннолетних детей; иные категории семей)

Тип семьи:

(семья, нуждающаяся в поддержке; семья, находящаяся в трудной жизненной ситуации; семья, находящаяся в социально опасном положении)

Куратор семьи:

(ФИО куратора семьи, наименование учреждения)

2. «Договорный» этап:

Совместный план мероприятий

(составленный на заседании участковой социальной комиссии)

№ п/п	Наименование мероприятия	Получатель	Срок исполнения	Ответственные исполнители (представители межведомственных учреждений)
1. Содействие в оказании медицинской помощи				
1.1	Медицинский осмотр при трудоустройстве			
2. Содействие в оказании психологической помощи				
2.1.	Разрешение конфликтной ситуации (внутриличностная)			
2.2.	Психологическая диагностика			
2.3.	Психологическая коррекция			
2.4.	Психологическая реабилитация			
2.5.	Семейное или индивидуальное консультирование по вопросам семейного и личного характера			
3. Содействие в оказании юридической помощи				
3.1.	Правовое консультирование по вопросам трудового			

	законодательства			
3.2.	Консультация адвоката			
3.3.	Правовое консультирование по вопросам уголовного законодательства			
3.4.	Правовое консультирование по вопросам исполнения несовершеннолетним решения суда (для матери)			
3.5.	Консультация по оформлению свидетельства о постановке физического лица на налоговый учет (ИНН)			
3.6.	Консультация по оформлению СНИЛС в ПФР			.
3.7.	Консультация по оформлению ОМС в страховой компании ОАО «Сибирь»			
4. Содействие в оказании социальной помощи				
4.1	Трудоустройство н/л на период летних каникул			
5. Содействие в оказании педагогической помощи				

5.1.	Педагогическое консультирование родителей (матери несовершеннолетнего)			
5.2.	Организации досуга н/л, посещение тренажерного зала			
5.3.	Организация досуга н/л, участие в работе поисковой экспедиции «Долина»			

3. Этап «Профессионального сопровождения»

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата выполнения	Отметка о выполнении	Примечание
1. Содействие в оказании медицинской помощи				
1.1.	Медицинский осмотр при трудоустройстве			
2. Содействие в оказании психологической помощи				
2.1.	Разрешение конфликтной ситуации (внутриличностная)			
2.2.	Психологическая диагностика			
2.3	Психологическая			

	коррекция			
2.4	Психологическая реабилитация			
2.5	Семейное или индивидуальное консультирование по вопросам семейного и личного характера			
3. Содействие в оказании юридической помощи				
3.1.	Правовое консультирование по вопросам трудового законодательства			
3.2.	Консультация адвоката			
3.3.	Правовое консультирование по вопросам уголовного законодательства			
3.4.	Правовое консультирование по вопросам исполнения несовершеннолетним решения суда (для матери)			

3.5.	Консультация по оформлению свидетельства о постановке физического лица на налоговый учет (ИНН)			
3.6.	Консультация по оформлению СНИЛС в ПФР			
3.7.	Консультация по оформлению ОМС в страховой компании ОАО «Сибирь»			
4. Содействие в оказании социальной помощи				
4.1.	Трудоустройство н/л на период летних каникул			
5. Содействие в оказании педагогической помощи				
5.1.	Педагогическое консультирование родителей (матери несовершеннолетнего)			
5.2.	Организации досуга н/л, посещение тренажерного зала			

5.3.	Организация досуга н/л, участие в работе поисковой экспедиции «Долина»			
------	--	--	--	--

Результаты промежуточной диагностики и мониторинга семьи:

Корректировка дальнейших действий в отношении семьи (при необходимости):

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата выполнения	Отметка о выполнении	Ответственные исполнители
2. Содействие в оказании психологической помощи				
2.1.				
2.2.				
3. Содействие в оказании юридической помощи				

3.1.				
4. Содействие в оказании социальной помощи				
4.1.				
5. Содействие в оказании педагогической помощи				
5.1.				

4. Рефлексивный этап (по истечении установленных сроков реализации плана мероприятий):

Результаты итоговой диагностики и мониторинга эффективности социального сопровождения семьи _____

5. «Поддерживающий» этап (постсопровождение): _____
